



HALDEN KOMMUNE

BEVILLINGSREGLEMENT OG RETNINGSLINJER FOR UTØVELSE AV KONTROLL MED SALGS- OG SKJENKESTEDER

GJELDENDE FRA 01.07.2016

Godkjent Halden Kommunestyre 12.05.2016



1.0 Tiltak for å nå de kommunale mål.

Lov om omsetning av alkoholholdig drikk av 2. juni 1989 nr. 27 (alkoholloven) med endringer fra 03.01.2007 regulerer tilgjengeligheten av alkoholholdig drikk blant annet gjennom bevillingsordningen, fastsettelse av vilkår for hvordan salg og skjenking skal skje og kontroll med at vilkårene blir overholdt. Loven inneholder også enkelte regler som tar sikte på å påvirke etterspørselssiden, blant annet aldersgrensebestemmelser og forbud mot alkoholreklame. Omfanget av alkoholskadene har direkte sammenheng med omfanget av forbruket. Begrenset tilgjengelighet anses som ett av de viktigste virkemidlene for å redusere alkoholkonsumet.

Prinsippet bak det kommunale bevillingssystem er at tilgjengeligheten av alkohol for brukerne i hovedsak skal bestemmes av lokale politiske organer.

Alle bevillinger skal utøves i henhold til alkohollovens *bestemmelser*. Overtredelse av alkoholloven eller forskrifter gitt i medhold av den, kan medføre inndragning av bevillingen. Slike overtredelser er også straffbare.

Halden kommune ønsker å føre en bevillingspraksis som i størst mulig grad bidrar til å fremme alkohollovens formål om å holde alkoholbruk og dermed alkoholskader på et lavest mulig nivå.

Alkohollovens § 1- 8 3. ledd hjemler lov om forbud mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Lovens formål § 1 er å fremme likestilling og likeverd, sikre like muligheter og rettigheter til samfunnsdeltakelse for alle uanhengig av funksjonsevne og hindre diskriminering på pga nedsatt funksjonsevne. Halden Kommune vil føre en bevillingspraksis i tråd med lovens formål.

2.0 Tildeling av salgs- og skjenkebevillinger.

Den nye skjenkebevillingsperioden varer fra 01.07.2016 – 30.06.2020.

Alle som søker om bevilling skal i søknaden vedlegge:

- a) Dokumentasjon av eierforholdene i bedriften.
- b) Tilfredsstillende skatteattest og bekreftelse på at andre plikter etter skattebetalingslov, ligningslov, folketrygdlov, regnskapslov og aksjelov for bevillingssøkeren (drifts-selskap) og andre juridiske personer nevnt i alkohollovens §§ 1-7b og 1-7c er overholdt.
- c) Firmaattest fra alle selskaper som er involvert i driften av virksomheten i henhold til alkohollovens § 1-7b.

- d) Videre skal det redegjøres for stedets tilgjengelighet til hele lokalet inklusive toaletter overfor mennesker med nedsatt funksjonsevne. Ved manglende tilgjengelighet skal det på forespørsel fremlegges en plan for hvordan og når tilgjengelighet kan oppnås. Det skal i alle sammenhenger tilstrebes en universell utforming.
- e) Konseptbeskrivelse som bør inneholde informasjon om type sted (spisested, skjenkested, nattklubb/diskotek, overnattingssted eller dansested), om det drives annen virksomhet i tilknytning til stedet og om eventuell underholdning i lokalet. Konseptbeskrivelsen skal også inneholde informasjon om målgruppe, åpningstider, skjenketider, profil m.v.
- f) Bekreftet kopi av styrers og stedfortreders bevis på bestått kunnskapsprøve etter alkoholloven (gjelder ikke ved søknad om ambulerende bevilling)
- g) Bekreftet kopi av styrers bevis på bestått etableringsprøve, når dette kreves ihht serveringsloven (gjelder ikke salgsbevillinger eller ambulerende bevilling)
- h) Bekreftet kopi av gyldig serveringsbevilling (gjelder ikke salgsbevillinger eller ambulerende bevilling)

Ved søknad om fornyet bevilling, det vil si en fornyelse av eksisterende bevilling og uten noen endring i driftskonsept, lokaliteter, eierforhold og styrer, er det tilstrekkelig å vedlegge pkt. a, b, c, f, g og h.

Alle med salgs- eller skjenkebevilling skal hver år, innen 1. mai sende inn rapportskjema for alkoholomsetningen i foregående år og forventet omsetning i inneværende år. Det er utarbeidet eget skjema til slike rapporteringer. Vedlagt oversikten skal følge omsetningsoppgaver fra alle leverandører vedr. alkoholholdig drikk.

Alle med salgs- og skjenkebevilling skal innen en gitt frist betale et begrenset forskudd for bevillingsgebyr og avregnet avgift for foregående år, slik det er fastsatt i kapittel 11 i forskrift til alkoholloven.

Søknader om salgs- og skjenkebevilling skal avslås dersom vandels- og kompetansekravet som framgår av alkoholloven ikke er funnet oppfylt etter konkret vurdering jfr. § 1 – 7b i alkoholloven.

Endringer i eierforholdene, tilsettelse av ny styrer/daglig leder, endringer i driftskonsept og endringer av lokaler skal umiddelbart meldes kommunen. Eierskifte trenger ingen ny politisk behandling.

Det skal alltid søkes ny bevilling når:

- a) virksomheten overdras til ny eier
- b) virksomheten har utarbeidet nytt driftskonsept med vesentlige endringer
- c) virksomheten flytter til andre lokaler

3.0 Vilkår i bevillingen.

Halden Kommune kan i samsvar med alkohollovens § 4-3. knytte vilkår til bevillingen. Vilkår er et alkoholpolitisk instrument som gir kommunen mulighet til å styre salgs – og skjenkenæringen i ønsket retning i samsvar med alkohollovens formål.

Vilkår må settes i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler.

Halden Kommune setter følgende vilkår for å gi en salgs - /skjenkebevilling.

3.1

Alle skjenkesteder skal gjennomføre kurs i Ansvarlig Vertskap. Kursene er obligatoriske for styrer og stedfortreder for bevillingen. Tidspunkt for gjennomføring av kurset fastsettes av Halden Kommune.- setningen strykes. Erstattes av – Kurset gjennomføres på nettet og kursbevis på bestått prøve må forelegges på tidspunktet for innlevering av søknaden.

3.2

Skjenkesteder kan ut fra en individuell vurdering av konsept, antall plasser og av ordensmessige årsaker pålegges bruk av godkjente ordensvakter, jfr. § 16 i serveringsloven. Kravet om godkjente ordensvakter kan også pålegges i løpet av bevillingsperioden. Ordensvaktene skal ha tilfredsstillende vandel, være godkjente av Politiet og ha gjennomført særskilt opplæring. Bruk av ordensvakter skal være i samsvar med gjeldende lovverk

3.3

Salgs og skjenkestedene må være godkjent av brannvernmyndighetet , Mattilsynet eller annet aktuelt lovverk

3.4

Det skal være områder og enkelte former for serveringssteder hvor det ikke skal serveres alkohol. Slike områder/steder er:

- *i og ved skoler og barnehager, fritidsklubber m.v.*
- *steder som hovedsakelig har "drive in "eller" take away" servering.*

3.5. Idrettsarrangement

En gitt skjenkebevilling kan gis med varighet en halv time før kampen og en halv time etter kampen. Det er ikke anledning til å skjenke under kampen eller i pauser under kampen. Skjenkingen skal foregå i et adskilt område fra de ordinære tribuner.

Ved andre idrettsarrangement kan en skjenkebevilling gis for et begrenset område og for et gitt formål.

Ut over disse unntak skal en skjenkebevilling ikke gis.

3.6

Ved søknad om ambulerende bevilling kan kommunen avslå/innvilge søknad om skjenking av alkohol med bakgrunn i arrangementets konsept og/eller målgruppe. Eksempler på dette er familiearrangement og lignende.

3.7

Ved servering av alkohol gr. 2 og 3 kreves skjenkekart og ved servering av mat kreves meny. Både alkohol /alkoholsvake og alkoholfrie alternativer og halvflasker med vin skal tas med i skjenkekartet. Både alkoholsvake og alkoholfrie alternativer skal også fremkomme ved de steder som bare har ølbevilling. Bevillingsinnehaver gis rett til selv å velge de alkoholfrie produkter som skjenkes, men skal tilby tilsvarende produkter som de alkoholholdige (som alkoholfritt øl og fruktbasert juice). Utvalget skal være i samsvar med gjestenes ønsker.

3.8

Arrangement enkelt anledning som retter seg mot et større publikum skal ha tatt e- opplæring i ansvarlig vertskap. Bevis på gjennomgått kurs skal vedlegges søknaden.

4.0 Salgsbevillinger

a) I Halden kommune er det en type salgsbevillinger:

- salg fra dagligvarebutikk

Halden kommune gir ikke bevilling til hjemmesalg, salg via Internett eller telefon.

b) Det skal innhentes uttalelse fra politi, kemnerkontor og helse-/sosialadministrasjon i forbindelse med alle

søknader om permanent alkoholbevilling.

- c) Ved søknad om fornyelse av bevilling for ny bevillingsperiode, skal også vektlegges at bevillingsinnehaver ikke skylder bevillingsavgift eller har andre restanser overfor kommunen i forhold til gitte pålegg og vilkår, herunder også at omsetningsoppgaver m.v. er levert.

5.0 Skjenkebevillinger

- a) En skjenkebevilling kan omfatte følgende kombinasjoner:
- a. gr.1, alkoholholdig drikk inntil 4,75 volumprosent
 - b. gr.1 og 2 , gr. 2 er alkoholholdig drikk inntil 22 volumprosent
 - c. gr.1, 2 og 3, gr. 3 er alkoholholdig drikk uavhengig av alkoholstyrke
- b) Hamburgerbarer, kiosker, gatekjøkken og bensinstasjoner skal ikke gis skjenkebevilling
- c) Foretak som driver flere skjenke-/spisesteder i atskilte lokaler, må ha egen bevilling for hvert av stedene. Det skal også rapporteres for hvert av stedene atskilt – dette omfatter også innrapportering av omsetning.
- d) Det skal innhentes uttalelse fra politi, kemnerkontor, skattemyndighet og helse-/sosialadministrasjon i forbindelse med alle søknader om permanent alkoholbevilling.
- e) Ved søknad om fornyelse av bevilling for ny bevillingsperiode, skal også vektlegges at bevillingsinnehaver ikke skylder bevillingsavgift eller har andre restanser overfor kommunen i forhold til gitte pålegg og vilkår, herunder også at omsetningsoppgaver m.v. er levert.
- f) I Halden kommune benyttes følgende kategorier av skjenke- og spisesteder:
- a. Overnattingssted – alle former for overnattingssteder – gr. 1, 2 og 3
 - Skjenkested – Skjenking av alkohol er det primære – Matsservering kun i liten grad eller ikke i det hele tatt – gr. 1,2 og 3 eller alkoholholdig drikk gr. 1 og 2.
 - Spisested – alkoholholdig drikk gr. 1, 2 og 3
 - Selskapslokale
 - Dansested/diskotek/nattklubb – Begrenset på voksent publikum – Alle rettigheter eller øl og vin
- g) Dersom ordensforhold, konsept m.v. ligger til rette for det, kan det gis alkoholbevilling for uteservering av gr.1, 2 og 3 . Slik skjenking må kun foregå på avgrensede områder i direkte tilknytning til et sted som har skjenkebevilling.
- h) Det gis anledning til å søke ambulerende bevilling. Det kan på samme tid benyttes inntil 5 slike bevillinger for gr.1, 2 og 3.

6.0 Salgs-, skjenke- og åpningstider i kommunen

- a) Med hjemmel i alkohollovens § 3-7 fastsettes følgende forskrift for salgstider for alkohol gr.1 i Halden kommune:

Mandag – fredag	kl 09:00 – 20:00
Lørdager	kl. 09:00 – 18.00
Onsdag før skjærtorsdag, påske-, pinse-, jul- og nyttårsaften	kl. 09:00 – 15 00

Salg er ikke tillatt på søn- og helligdager, 1. og 17. mai,

- b) Med hjemmel i serveringslovens § 15 skal følgende åpningstider gjelde for serveringssteder i Halden kommune:

Åpningstider alle dager:	kl 06:00 – 03:00
For uteservering alle dager:	kl. 10:00 – 03:00

- c) Med hjemmel i alkohollovens § 4-4 skal følgende skjenketider gjelde i Halden kommune:

Skjenketider gr.1 og 2 alle dager:	kl 10:00 – 02 00
Skjenketider gr. 3 alle dager:	kl 13:00 – 02 00

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

For enkelt anledning, lukket selskap kan det omsøkes en skjenketid frem til kl. 02 30. Utvidet skjenketid kan gis ved større arrangement i byen. Utvidet skjenketid kan kun gis ved søknad. Det stilles som vilkår for å kunne gi en utvidelse at ordensvakter er tilstede etter stedet egen vurdering.

7.0 Delegasjon, saksbehandling, m.v.

- a) Søknader om salgs- og skjenkebevillinger skal opp til behandling i hovedutvalg for helse- , omsorg og sosialtjenester.

- b) Avgjørelse i følgende saker delegeres til Rådmannen:

- § 4-2 – for enkelt anledning å godkjenne at bevillingen utvides til å gjelde også utenfor skjenkelokalet – eget søknadsskjema benyttes.

Utendørs arrangementer for enkelt anledning er delegert til Rådmannen.

- Eierskifte delegeres til rådmannen

- § 4-5 – for enkelt anledning å innvilge ambulerende bevillinger – eget søknadsskjema benyttes

-serveringsbevillinger gitt i medhold av serveringsloven.

Bruk av delegasjon sendes som melding til Hovedutvalget for helse- og sosialtjenester samt til politiet, kontrollorgan, kemnerkontoret og ligningskontoret.

- c) Ved tildeling av alkoholbevilling skal det legges vekt på stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensyn til lokalmiljøet for øvrig. Det innhentes uttalelse fra politiet vedr vandel på sentrale personer i virksomheten, samt trafikk- og ordensmessige hensyn. Helse- og sosialetaten skal uttale seg i forhold til hensynet til lokalmiljøet og edruskapspolitiske hensyn, stedets karakter og beliggenhet. Hensynet til målgruppen vil bl.a. bli ivare tatt i reglementets bestemmelser om alkoholfrie områder.

- d) I bevillingsvedtaket skal det fremkomme at stedet skal benytte seg av godkjente ordensvakter. Vaktens tilstedeværelse på skjenkestedet bestemmes selv av skjenkestedet etter egne driftserfaringer.

8.0 Gebyr for salg og skjenking

- a) Bevillingsgebyret fastsettes for ett år av gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.
- b) Gebyret skal betales etter følgende satser gjeldende fra 01.01.2016 – avrundet til nærmeste hele liter:

Salg av øl:	kr 0,20 pr vareliter
Skjenking av øl:	kr 0,44 pr vareliter
Skjenking av vin:	kr 1.18 pr vareliter
Skjenking av brennevin:	kr 3,82 pr vareliter
Fastsettelse av gebyrene skjer årlig gjennom egen forskrift.	

- c) Bevillingsgebyret utgjør pr år minimum kr 1540,- for salg og kr. 4800,00 for skjenking gjeldende fra 01.01.2016.
- d) For bevilling som gjelder skjenking ved en enkelt anledning (§ 4-2 og 4-4) og for ambulerende bevilling (§ 4-5) kreves et gebyr på kr. 340,- pr gang/dag.
- e) Omsetningsoppgaver over omsatt mengde alkoholholdig drikk skal leveres innen 1. mai året etter omsetningsåret, sammen med oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk i inneværende år. Dersom kommunen krever det skal bekreftelse på omsatt mengde alkoholholdig drikk fremskaffes fra revisor.
- f) Det foretas etterberegning og etteroppgjør for differansen mellom forventet omsetning og omsetning av alkoholholdig drikk.
- g) Bevillingsavgifter skal innbetales innen de frister som fremkommer ved utsendelse av beregning/etterberegning.
- h) Manglende innlevering av omsetningsoppgaver og/eller manglende betaling av fastsatt bevillingsavgift medfører en tildeling av 2 prikker. Prikkene tildeles etter oversatt frist for innlevering av omsetningsoppgaver eller innbetaling av bevillingsavgift.
- i) Skip/fartøy som har flere kommunale skjenkebevillinger må betale bevillingsgebyr til samtlige kommuner. Gebyret skal fordeles likt mellom de aktuelle kommunene. Bevillingsgebyret skal beregnes og fordeles av den kommunen hvor skipet har sitt utgangspunkt, d.v.s. den kommunen hvor turen starter.
- j) Bevillingsavgiften fastsettes av departementet og satsene som er brukt i reglementet gjelder inntil nye satser er vedtatt i departementet. Satsene fastsatt i forskrift kan således endres uten varsel.

9.0 Gjennomføring av kunnskapsprøven om alkohol

- a) Fra 01.07.00 skal alle styrere og stedfortredere ved salgs- og skjenkesteder kunne dokumentere kunnskap om alkoholloven ved bekreftelse på bestått kunnskapsprøve.

- b) Kommunen er ansvarlig for å avholde prøve innen 3 måneder etter at en person har bedt om å få gjennomført slik prøve.
- c) Prøven kan tas om igjen ubegrenset antall ganger – til bestått resultat er oppnådd.
- d) Avleggelse av prøven gjennomføres ved godkjent utdanningsinstitusjon. Kostnader ved avleggelse av prøven dekkes av den person som avlegger prøven.
- e) Kunnskapsprøven er personlig og følger ikke salgs- eller skjenkestedet.
- f) Bestått kunnskapsprøve har ikke tidsbegrenset gyldighetstid.

10.0 Gjennomføring av etablererprøven etter serveringsloven.

- a) Fra 01.01.2001 må alle styre/daglige ledere av servicesteder dokumentere kunnskap om serveringsloven og andre relevante lover vedr. drift av foretak. Slik dokumentasjon er enten bestått etablererprøve eller bestått fagutdanning. Kravet gjelder ikke serveringssteder som har eller har søkt om serveringsbevilling før 01.01.2000. Ved eierskifte eller ansettelse av ny styrer/daglig leder skal det sendes melding om dette til bevillingsmyndigheten.
Denne må fylle kravene om dokumentert kunnskap etter serveringslovens bestemmelser.
- b) Kommunen er ansvarlig for å avholde prøven innen 3 måneder etter at en person har bedt om å få gjennomføre slik prøve.
- c) Prøven kan tas om igjen ubegrenset antall ganger – til bestått resultat er oppnådd.
- d) Avleggelse av prøven gjennomføres ved godkjent utdanningsinstitusjon. Kostnader ved avleggelse av prøven dekkes av den person som avlegger prøven.
- e) Etablererprøven er personlig og følger ikke serveringsstedet.
- f) Bestått etablererprøve har ikke tidsbegrenset gyldighetstid.

11.0 Gjennomføring av kurs i ansvarlig vertskap

Som nevnt i vilkårene for å gi en skjenkebevilling skal styrer og stedfortreder ha tatt et kurs i ansvarlig alkoholhåndtering.

- a) Avleggelse av prøven gjøres på nettet, på hjemmesiden til Helsedirektoratet.
- b) Kursavgift betales av kandidaten
- c) Kopi av kursbevis sendes bevillingsmyndighet og sammen med søknad om skjenkebevilling.
- d) Kurset er obligatorisk for alle med styrer og stedfortrederfunksjoner på et skjenkested

12.0 Kontroll med salgs- og skjenkestedene og reaksjoner ved overtredelse

- a) Hovedutvalg for helse- og sosialtjenester skal være kommunens kontrollutvalg. Kontrollutvalgets møter føres i egen protokoll. Til kontrollutvalget inviteres handels- og beverternæringen å oppnevne en observatør hver. Observatørene har talerett, forslagsrett men ikke stemmerett. All behandling i kontrollutvalget skal foretas i henhold til kommunelovens og forvaltningslovens bestemmelser.

- b) Kontrollen med salgs- og skjenkenæringen utøves av godkjent kontrollorgan som innehar nødvendig kompetanse. Alle salgs- og skjenkesteder skal om mulig kontrolleres 6 ganger årlig. I tillegg kan det bestemmes hyppigere kontroller for hvert enkelt salgs- og skjenkested etter behov og individuell vurdering. Kontrollorganet skriver rapport for hver gjennomført kontroll.
- c) Det skal være faste møter mellom administrasjonen, Hovedutvalget for helse- og sosialtjenester og kontrollorganet og også møter for Kontrollutvalget etter behov. Kontrollutvalget kan møte kontrollorganet etter behov. Gjennomførte kontroller, brudd på lovverk/retningslinjer og iverksatte reaksjoner legges fram for Kontrollutvalget (4) 2 ganger hvert år.
- d) Det er utarbeidet egne retningslinjer for utøvelse av kontroll med salgs- og skjenkesteder.
- e) Etter endringer i alkoholloven jfr. Prop 58L med i krafttrødelse fra 01.01.2016 innføres en prikkbelastning på overtredelser. Overtredelser fører til åtte, fire, to og en prikk. Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll anses som ett enkelt brudd.

Prikkbelastningen på de ulike overtredelsene er som følger:

8 prikker:

- Salg, utlevering eller skjenking til person under 18 år.
- Brudd på bistandsplikten.
- Brudd på krav om forsvarlig drift.
- Hindring av kommunal kontroll.

4 prikker:

- Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler.
- Skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler.
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene.
- Skjenking av alkoholgruppe 3 til person på 18 eller 19 år.
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk.

2 prikker:

- Det gis adgang til eller bevillingshaver ikke sørger for at person åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet.
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll.
- Manglende innlevering av omsetningsoppgave.
- Manglende betaling av bevillingsgebyr.
- Brudd på krav om styrer eller stedfortreder.
- Gjentatt narkotikaomsetning på stedet.
- Gjentatt diskriminering.

1 prikk:

- Brudd på krav om alkoholfrie alternativ.
- Brudd på regler om skjenkemengde.
- Konsum av medbragt alkohol.
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet.
- Brudd på plassering av alkoholholdig drikk på salgssted.
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket.
- Brudd på reklameloven.
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven

Prikker er gjeldene i 2 årsperiode fra siste tildelte prikk.

Etter 2 år fra første prikk, slettes prikkene som er over 2 år gamle. Prikkene er gjeldene fra dato de er tildelt. Maks 12 prikker i løpet av en 2 års periode.

Dersom bevilingshaver i løpet av perioden på 2 år er tildelt til sammen 12 prikker, skal Utvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester inndra bevilgingen for et tidsrom på én uke.

Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker, skal Utvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester øke lengden på inndragningen tilsvarende.

- Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan kommunen tildele færre prikker for en overtredelse.
- Dersom det foreligger svært skjerpene omstendigheter, kan kommunen tildele flere prikker for en overtredelse.
- Utvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester kan også øke lengden på inndragning ved svært skjerpene omstendigheter. I de alvorligste tilfellene for resten av bevilingsperioden.
- Dersom omstendigheter vektlegges, skal dette fremkomme særskilt i vedtaket.
- Utvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevilingshaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.
- Vedtak etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildeling av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildeling av prikker inngår som grunnlag.
- Dersom tildeling av prikker danner grunnlag for inndragning, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om inndragning av bevilgingen.

Politiet har etter Politilovens § 7 hjemmel i lov til å stenge et salgs- eller skjenkested.

13.0 Andre forhold

- a) Administrasjonen skal føre oversikt over salgs-, skjenke- og serveringsbevilginger. Disse oversikter er offentlige og skal til enhver tid være oppdatert.
- b) Salgs- og skjenkenæringen er pliktig å melde alle endringer til kommunen, uten unødig opphold.
- c) Dette bevilgingsreglementet gjelder inntil nytt reglement er vedtatt.

Retningslinjer for utøvelse av kontroll med salgs- og skjenkesteder i Halden kommune, gjeldende fra juni 2016

1. Hovedutvalg for helse- omsorg og sosialtjenester tillegges funksjonen som kontrollutvalg for omsetning av alkoholdig drikk i kommunen. Som kontrollutvalg har hovedutvalget ansvaret for kontrollen med kommunal skjenkebevilging og salgsbevilging for øl, samt med skjenkebevilginger gitt av Sosial- og helsedepartementet i medhold av alkoholoven § 5-3 første ledd. Kontrollutvalgets møter føres i egen protokoll. Til kontrollutvalget inviteres handels- og beverternæringen å oppnevne en observatør hver. Observatørene har talerett, men ikke forslags- og stemmerett. Møtene i kontrollutvalget skal holdes i henhold til kommuneloven og forvaltningslovens bestemmelser. Det avholdes møter ved behov i kontrollutvalget.

2. Administrasjonen rapporterer om kontrollvirksomheten til kontrollutvalget ved behov eller når kontrollutvalget ber om slik redegjørelse.

3. Det skal føres kontroll med utsalgssteder med kommunal bevilging til salg av øl, med bevertningssteder med kommunal skjenkebevilging og med befalsmesser med statlig bevilging i medhold av alkoholoven § 5-3 første ledd, samt med steder som er

innvilget utvidet skjenkebevilling etter alkoholloven § 4-2 og ambulerende bevilling etter § 4-5.

4. Salgs- og beverternæring med skjenkebevilling skal kontrolleres så ofte som Hovedutvalget for helse- og sosialtjenester bestemmer det. Kommunen kan på helt fritt grunnlag bestille skjerpet kontroll mot ett eller flere bestemte salgs- eller skjenkesteder eller i et bestemt tidsrom, i tillegg til de regulære kontrollene. Kommunen står også fritt til å instruere kontrollør om spesielle kontrollformer, dobbeltkontroll med to kontroller av samme sted på samme dag, m.v.

5. Kommunen engasjerer kontrollorgan til å utføre kontrollarbeidet. Kommunen krever at de som tjenestegjør som kontrollører i kontrollorgan har gjennomgått et opplæringsprogram.

6. Administrasjonen fremforhandler kontrakten, som deretter legges frem for kontrollutvalget. Kontrakten fastsetter hvor høyt vederlaget for kontrollen skal være. Kontrakten skal være slik utformet at den kan reforhandles dersom forutsetningene i kontrakten har blitt endret som følge av endret politikk i kommunen. Det kan i kontrakten åpnes for at kommunen dekker faktiske utgifter knyttet til hver enkelt kontroll, f.eks ved bespising på et spisested eller inngangspenger i en nattklubb. Slik dekning av kostnader forutsetter spesifisert oversikt over utleggene medfølgende bilag, med mindre dette er umulig av hensyn til kontrollen.

7. Kontrollen kan utføres åpent eller anonymt, alt etter hva som anses mest hensiktsmessig i den aktuelle situasjonen. Senest ved avslutningen av kontrollbesøket skal kontrollørene presentere og legitimere seg overfor ansvarshavende ved stedet og gi en muntlig redegjørelse for sine inntrykk av stedet og utøvelsen av bevillingen.

8. Kontroll av bevertningssteder skal minst omfatte:
 - skjenketid
 - aldersbestemmelsene for gjester og skjenkepersonale
 - overskjenking
 - skjenking ut over bevillingens omfang
 - bevertningsstedets plikt til å føre alkoholsvak og alkoholfri drikk eventuelle særskilte vilkår som er satt i bevillingsvedtaket, f.eks om aldersgrense for gjester, spiseplikt, m.v.
 - overholdelse av reklameforbudet
 - generell orden i bevertningsstedet
 - styrer og stedfortreder må fremlegge legitimasjon for å bekrefte sin funksjon

9. Kontroll med utsalgssteder med ølsalgsbevilling skal minst omfatte:
 - aldersbestemmelser for kunder som kjøper øl og for betjening som selger øl
 - salg til åpenbart berusede personer
 - overholdelse av reklameforbudet
 - overholdelse av informasjonsplikten ved oppslag, m.v.

10. Kontrollørene utarbeider skriftlig rapport om kontrollbesøkene. Dersom det påpekes brudd på lovverk og forskrift skal det skrives tilleggsrapport av kontrolløren. Denne skal være så detaljert som mulig og skal også innbefatte salgs- eller bevertningsstedets reaksjon når de ble oppmerksom på kontrollen eller det rapporterte forholdet. Senest én uke etter at kontrollbesøket er foretatt, skal rapporten, sammen med evt tilleggsrapport, sendes til bevillingshaveren, som får frist på to uker til eventuelt å

kommentere rapporten.

11. Rapporten, vedlagt eventuelle kommentarer fra bevillingshaver, vurderes av administrasjonen med hensyn til eventuelle reaksjoner overfor bevillingshaver.
12. Dersom det på grunnlag av kontrollrapporten er aktuelt å vurdere inndragning av bevilling i medhold av alkoholloven § 1-8, skal kontrollutvalget avgi uttalelse om saken, eventuelt innhente juridisk vurdering av saken før et eventuelt endelig vedtak om inndragning blir fattet av hovedutvalg for helse og omsorg