



HALDEN
KOMMUNE

Vedtekter for råd for personer med funksjonsnedsettelse i Halden kommune

Behandlet i råd for personer med funksjonsnedsettelse 27.11.2023, PS 2023/30.

Vedtatt av kommunestyret 07.12.2023, PS 2023/133.

1 Forankring

Råd for personer med funksjonsnedsettelse i Halden kommune er opprettet med hjemmel i kommunelovens § 5-2.

Reglement for saksbehandling og delegering er gjeldene for rådet.

Disse vedtektene gir utfyllende bestemmelser. Ved eventuell motstrid mellom reglement og vedtekter, vil reglementet være gjeldene. Loven vil også være gjeldene med motstrid mellom reglement og vedtekter.



2 Formål

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er et rådgivende medvirkningsorgan for Halden kommune, og skal sikre medvirkning fra personer med funksjonsnedsettelse i Halden kommune.

3 Forankring i FNs bærekraftsmål

Formålet med vedtektene er spesielt forankret i bærekraftsmål nummer 10 og 16.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse som et medvirkningsorgan er med på å sikre at interessene til personer med funksjonsnedsettelse blir hørt, og bidrar til inkluderende, medbestemmende og representative beslutningsprosesser i Halden kommune.

<p>10 MINDRE ULIKHET</p> 	<p><i>For å kunne skape en bærekraftig utvikling må vi redusere ulikheter mellom land, og innad i land. En rettferdig fordeling av et lands ressurser er nødvendig for å redusere fattigdom og skape stabile samfunn. Samtidig øker forskjellene mellom dagens befolkning både gjennom ulikhet i inntekt og formue, og i tilgang til skole, helsehjelp og muligheter.</i></p>
<p>16 FRED OG RETTFERDIGHET</p> 	<p><i>Oppnå en betydelig reduksjon i alle former for vold, stanse overgrep og utnyttning, samt fremme rettsstaten. Utvikle velfungerende, ansvarlige og åpne institusjoner på alle nivåer som gir lydhøre, inkluderende, med-bestemmende og representative beslutningsprosesser. Målet skal også fremme og håndheve ikke-diskriminerende lover og politikk for bærekraftig utvikling.</i></p>

4 Funksjon og oppgaver

Rådet skal forelegges alle saker som gjelder personer med funksjonsnedsettelse, herunder:

- Universell utforming, allmenne tiltak, planer, budsjetter og tjenester som berører personer med funksjonsnedsettelse innenfor områder som:
 - Næring og arbeidsmarked
 - Kultur, idrett og friluftsliv
 - Helse- og omsorgstjenester

- Boligutbygging og reguleringsaker
- Veil, park og uteområder
- Samferdselssaker og kommunikasjonsplaner
- Skole, utdanning og barnehage
- Årsmeldinger og rapporter fra etater innen saksområder som gjelder personer med funksjonsnedsettelse

Sakene skal legges frem så tidlig som mulig, slik at uttalelser fra rådet har mulighet til å påvirke utfallet i sakene. Rådet skal inviteres til å delta i høringer og i planprosesser som faller innenfor rådets arbeidsområder.

Rådet kan ta opp saker som berører personer med funksjonsnedsettelse i kommunen på eget initiativ.

Rådet er et rådgivende organ og har ingen beslutningsmyndighet.

Rådet er partipolitisk uavhengig. Rådet skal ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner.

5 Årsmelding

Rådet skal hvert år utarbeide årsmelding om sin virksomhet som legges fram for kommunestyret. Årsmeldingen distribueres fra sekretariatet til alle aktuelle organ.

6 Sammensetning og valg

Rådet velges av kommunestyret i Halden i medhold av kommunelovens bestemmelser, jf. kapittel 5-12.

Kommunen bekjentgjør at det skal velges representanter på sine nettsider, med frist om når det kan foreslås kandidater. Forslag til kandidater skal legges frem for kommunestyret. Rådet velges for fire år og følger kommunestyreperioden. Kommunestyret velger sammensetningen av rådet. Rådet konstituerer seg selv, og velger selv leder og nestleder.

Rådet bør bestå av ni medlemmer. Fire medlemmer bør være foreslått av organisasjoner som representerer personer med funksjonsnedsettelse. De resterende fem medlemmene velges av de politiske partiene og minst et medlem bør sitte i kommunestyret.

7 Møter og saksbehandlingsregler

Rådet avholder møter i henhold til møteplan vedtatt av kommunestyret, og ellers når leder eller minst 1/3 av medlemmene krever det. Lederen og sekretariatet sørger for elektronisk innkalling, sakliste og saksdokumenter til medlemmene med en frist på 8 dager før møtet.



Minst halvparten av medlemmene må være til stede for at rådet skal være vedtaksdyktig.

Kommunedirektøren eller kommunedirektørens representant har møte- og talerett i rådet.

Det skal føres protokoll fra møtene i rådet i henhold til kommuneloven § 11-4 og kommunens reglement. Protokollen skal sendes til leder og en annen oppnevnt representant for foreløpig godkjenning.

For rådets virksomhet for øvrig gjelder kommunelovens, forvaltningslovens og offentlighetslovens bestemmelser om saksbehandling i folkevalgte organer, samt tilhørende forskrifter.

8 Møteplikt og forfall

Medlemmer av rådet har rett og plikt til å møte.

Forfall og forfallsgrunn skal så snart som mulig meldes til sekretariatet, som innkaller vara. Epost: ps@halden.kommune.no eller telefon 69 17 45 00.

Et medlem som må forlate møtet på grunn av lovlig forfall, gir beskjed til leder.

9 Fritak fra verv i rådet

Fritak kan bare gis hvis medlemmet ikke kan ivareta vervet på grunn av helsemessige årsaker eller at det medfører vesentlig ulempe for han eller henne. Kommunestyret avgjør fritakssøknader.

10 Godtgjøring

Rådets medlemmer mottar godtgjøring i henhold til Halden kommunes godtgjøringsreglement for folkevalgte.

11 Sekretariatet

Politisk sekretariat ivaretar sekretariatsfunksjonen for rådet.

12 Vedtektsendring

Endring av disse vedtektene skal vedtas av kommunestyret.

