



Trinn 2 barnehage:

Søknad om godkjenning av barns arbeidsmiljø

etter § 6 i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

- Fylles ut av barnehagen ved styrer
- Sendes godkjenningsmyndigheten før oppstart
- Søknaden skal dokumentere at krav i forskriften overholdes
- [Forskriftens veileder skal benyttes ved utfylling av søknaden. Se helsedirektoratets sider](#)
- Ved spørsmål, ta kontakt med Miljørettet helsevern i Halden kommune

1. OPPLYSNINGER OM VIRKSOMHETEN:

Navn på virksomheten (avd.):	
Styrer/leder:	
Annen kontaktperson i virksomheten:	
Antall barn:	
Antall avdelinger:	
Antall ansatte/årsverk:	
Forventet oppstart/drift:	

Sted, dato

Underskrift

Søknad med utfylt sjekkliste sendes til:

Halden kommune

Helsekontoret, Miljørettet helsevern

Postboks 150

1751 Halden

e-post adresse: postmottak@halden.kommune.no

Sjekkliste for barnehager:

Miljøet i barnehager skal fremme helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, samt forebygge sykdom og skade. Virksomheter skal planlegges, bygges, tilrettelegges og drives slik at bestemmelser om trivsels, helse-, hygiene- og sikkerhetsmessige forhold oppfylles på en allment akseptert måte.

Virksomheten skal ha et internkontrollsystem for å kunne dokumentere at regelverket etterleves på en systematisk måte. Ved oppstart av ny virksomhet vil det alltid være forhold ved driften som må gå seg til over tid. Internkontrollsystemet bør likevel inneholde et visst minimum ved oppstart. Størrelse og omfang på systemet vil følge risiko i forhold til ulike faktorer, bl.a. beliggenhet, utforming, organisering, anlegg, aktiviteter m.v. Alle rutiner skal være skriftlige for å kunne etterleve kravet om dokumentasjon på at forskriften blir ivaretatt.

Spørsmålene i skjemaet er basert på paragrafene i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v., og veilederen Miljø og helse i barnehagen (IS-2072). Vi ber virksomheten fylle ut sjekklisten og sende den inn sammen med søknaden.

§ 4. Ansvar. Internkontroll	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Har barnehagen et internkontrollsystem for driften iht. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.?			
Har barnehagen et organisasjonskart som viser fordeling av ansvar og med kontaktinformasjon?			
Er ansvarsforhold mellom virksomheten, byggeier og prosjektet i garantiperioden avklart?			
Har barnehagen rutiner for registrering av avvik og oppfølging av disse?			
Har barnehagen HMS-årshjul med tidsfesting av HMS-runder og med minimum årlig gjennomgang av rutiner og om innrapporterte avvik er lukket?			
Har barnehagen opplæring av ansatte i vedtatte rutiner?			
Annet:			
§ 6. Krav om godkjenning	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er styrer/daglig leder kjent med bestemmelsene i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.?			
Er styrer/daglig leder kjent med veileder til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. (IS-2072)?			
Annet:			

§ 9. Utforming og innredning	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Dersom barnehagen ikke er universelt utformet, har barnehagen planer/rutiner som sikrer nødvendig tilrettelegging for barn med funksjonsnedsettelse før de starter i barnehagen og eventuelt dersom behov for tilpasning skulle oppstå?			
Er gulvene hele? (Ikke skjøter/gliper der skitt samles)			
Har eventuelle tepper/matter i barnehagen en klar funksjon, nemlig å fjerne grovskitt, sand og fuktighet ved inngangspartiet?			
Annet:			
§ 10. Muligheter for aktivitet og hvile m.v.	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er inne- og uteområdene organisert på en slik måte at barnas motoriske utvikling fremmes?			
Har barnehagen regler for når barna kan sove og leke ute?			
Dersom soving foregår utendørs, har personalet tilstrekkelig tilsyn med barna?			
Annet:			
§ 11. Måltid	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er rutiner for lagring, tilberedning og servering av mat i samsvar med råd og regelverk fra Mattilsynet?			
Har barnehagen fokus på et sunt og variert kosthold?			
Følges Helsedirektoratets anbefaling om at det legges til rette for minimum to måltider om dagen med maksimum tre timers mellomrom og god nok tid til å spise?			
Annet:			
§ 12. Psykososiale forhold	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Har barnehagen plan for systematisk og kontinuerlig arbeid for å oppnå et godt psykososialt miljø og rutiner for oppdatering og oppfølging av planen?			
Har barnehagen metoder og rutiner for avdekking av krenkende adferd og rutiner for oppfølging av eventuelle hendelser?			
Samarbeider barnehagen med foresatte om forebyggende og holdningsskapende arbeid?			

Har barnehagen rutiner for samarbeid med helsestasjon, PPT og barnevern?			
Har barnehagen en plan med rutiner for krisehåndtering så som ved dødsfall, forsvinning, ulykke osv.?			
Annet:			
§ 13. Rengjøring og vedlikehold	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Har barnehagen renholdsrutiner som ivaretar krav til regelmessig/daglig/ukentlig renhold?			
Dersom det er høytliggende horisontale flater som samler støv, er det rutiner for støvtørring også på disse flatene?			
Har barnehagen utarbeidet en vedlikeholdsplan som ivaretar selve bygget, tekniske installasjoner, uteområdet o.l.?			
Er det sandfangerrist utenfor alle innganger eller renholdsmatter på innsiden?			
Annet:			
§ 14. Sikkerhet og helsemessig beredskap	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er det utført en risiko- og sårbarhetsanalyse av barnehagens aktiviteter og arealer inne og ute? (Er det noe ved barnehagens aktiviteter og arealer inne og ute som kan utgjøre en risiko for skade av en viss størrelse for barna, og hva kan barnehagen gjøre for å redusere risikoen til et minimum?)			
Står kaffetrakter og/eller vannkoker utilgjengelig for barn?			
Er elektrisk utstyr tilfredsstillende sikret/festet?			
Er alle løse ledninger og snorer festet forsvarlig?			
Er alle varmekilder forsvarlig festet/sikret mot velt og utstyrt med sikring så barn ikke kan brenne seg?			
Har barnehagen et system/rutiner for ettersyn og vedlikehold av uteområdet, inkludert sikkerhetsjekk av lekeplassutstyr? (Hvor ofte sjekkes uteområdet og lekeapparatene og hvem har ansvar?)			
Har leker god sikkerhetsmessig kvalitet, og er leker med små deler utilgjengelig for barn under 3 år?			
Oppbevares vaskemidler og kjemikalier utilgjengelig for barna og i original emballasje?			

Finnes det oppdaterte HMS-datablader for kjemikalier/vaskemidler, og er de plassert sammen med kjemikaliene?			
Har barnehagen rutiner for registrering og oppfølging av ulykker og nestenulykker?			
Har barnehagen en rutine for å sikre at det foretas en evaluering av uønskede ulykker/hendelser av en viss størrelse? (Med tanke på forebygging og å redusere omfang og konsekvens dersom det likevel skulle skje igjen?)			
Har barnehagen rutine for antall voksne på turer?			
Annet:			
§ 15. Førstehjelp	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Deltar ansatte jevnlig på førstehjelpskurs? Hvor ofte?			
Er ansatte kjent med og trygge på hvordan førstehjelp ytes?			
Hvis barnehagen har turer nær vann, har ansatte livredningskurs?			
Er ansatte kjent med hvor førstehjelpsutstyret oppbevares?			
Har virksomheten tilstrekkelig med førstehjelpsutstyr mtp mengde og innhold?			
Har barnehagen med seg førstehjelpsutstyr på turer?			
Er det rutiner for etterfylling og kontroll av førstehjelpsutstyr med tanke på funksjon og utløpsdato? Hvem er ansvarlig?			
Annet:			
§ 16. Tilrettelegging basert på opplysninger om helseforhold	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Har barnehagen etablert et system for innhenting av opplysninger vedrørende barnets helse?			
Har barnehagen etablert et system for hvem som skal motta opplysninger om barnets helse, og hvordan opplysningene skal lagres og brukes?			
Har barnehagen rutiner for legemiddelhåndtering og tilrettelegging for barn som trenger særlig oppfølging?			
Annet:			
§ 17. Smittevern	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter

Jobber barnehagen for å innarbeide gode håndvask rutiner etter toalettbesøk og før måltider?			
Har barnehagen rutiner for vask av leker?			
Har barnehagen rutine for håndtering av blodsøl på gulv o.l. og stell av blødende sår?			
Følger barnehagen Folkehelseinstituttets faglige råd om når barna bør være hjemme ved sykdom?			
Dersom det er dusjer, boblebad o.l., er det rutiner for å forebygge oppblomstring av Legionella?			
Annet:			
§ 18. Røyking	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er barnehagelokalene totalt røykfrie også etter ordinær åpningstid?			
Er barnehagens uteområder, inkludert inngangspartier, røykfrie i åpningstiden?			
Annet:			
§ 19. Inneklima/luftkvalitet	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Er lokalene fri for sopp, råte og fuktskader?			
Er rutiner for kalibrering av CO ₂ -sonorer innført?			
Foreligger det dokumentasjon på at det er tilfredsstillende radonnivåer i lokalene?			
Annet:			
§ 20. Belysning	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Oppeves den naturlige belysningen i lokalene som god?			
Oppeves den kunstige belysningen i lokalene som god?			
Annet:			
§ 21. Lydforhold	Ja	Nei	Hvis nei eller ikke relevant, kommenter
Oppeves etterklangstiden/ekko som tilfredsstillende? (Ved behov er krav beskrevet i NS 8175)			

Støy fra tekniske installasjoner oppleves ikke som sjenerende. (Ved behov er krav beskrevet i NS 8175)			
Annet:			