



<b>Dokumenttype:</b>	<b>Revideres av:</b>	<b>Godkjent av:</b>	<b>Dokumentansvarlig enhet:</b>
Prosedyre	Sissel Beathe Lund	[Godkjent av]	Koordinerende fellestjenester
<b>Dokumentnummer:</b>	<b>Versjon:</b>	<b>Godkjent dato:</b>	<b>Prosesseier:</b>
RMKS-32-3847	1.0	03.06.2019	Veronica Aam

# Kvalitetsstandard Helsehjelp i hjemmet

## 1. Endringsbeskrivelse

Revidering av kommunale kvalitetsstandarder og omlegging i Risk Manager.

## 2. Formål og omfang

- Sikre at pasient/bruker og tjenesteutøver har en lik forståelse av tjenestetilbudet i Halden Kommune.
- Sikre pasient/bruker mulighet til å kunne bo i eget hjem så lenge dette vurderes som faglig forsvarlig.
- Sikre at tjenestetilbudet tilrettelegges med respekt for den enkeltes integritet og verdighet.
- Sikre tjenestetilbudets kvalitet og et likeverdig tjenestetilbud.
- Sikre tilrettelegging for mestring av sykdom, skade, lidelse og nedsatt funksjonsevne.

## 3. Målgruppe

- Alle pasienter/brukere som er i behov av helsehjelp fra avdeling helse og omsorg i Halden Kommune
- Helsepersonell/utøvere av helsetjenester innen avdeling helse og omsorg i Halden Kommune.

## 4. Ansvar og oppfølging

- Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse og omsorgstjenester (jf. Kommunehelsetjenestelovens §3-1)
- Helsepersonell/utøvere skal bidra til sikkerhet for pasienter og utøve kvalitet i helse- og omsorgstjenesten, samt skape tillit til yrkesgruppen (jf. Helsepersonelloven §1)
- Enhetsleder har ansvar for organisering og oppfølging.

## 5. Gjennomføring/aktivitet

### Pasient/bruker:

- Det må fremmes et behov for helse- og omsorgstjenester i form av søknad om kommunale tjenester/henvendelse.
- Bistandsbehov vil bli faglig vurdert og enkeltvedtak vil bli fattet.
- Tjenesten ytes i henhold til fattet vedtak, og pasient/bruker er ansvarlig for å gjøre seg kjent med dets innhold.

- Helsehjelp ytes fortrinnsvis i hjemmet, og pasient/bruker må være tilgjengelig ved avtaler.
- Pasient/brukers hjem er tjenesteutøvers arbeidsplass, og kan etter faglig vurdering være i behov av tilpasninger med hjelpemidler for å ivareta Arbeidsmiljølovens bestemmelser.
- Det kreves at nødvendig utstyr er tilgjengelig for å kunne yte bistand etter fattet vedtak. Eventuelle hjelpemidler oppbevares i pasient/brukers hjem.
- Det kreves at hjemmet er i slik stand at tjenesteutøver kan utføre sitt arbeid på en forsvarlig måte.
- Det forventes at pasient/bruker opptrer med respekt og vanlig høflighet overfor tjenesteutøver.
- Bistand etter vedtak kan bli vurdert ikke utført i situasjoner der tjenestemottaker eller andre i husholdningen viser truende/voldelig adferd (unntak ved bistand gitt ut fra tvangsvedtak). I slike tilfeller vurderes ved hvert tilfelle å tilkalle politi, behandlende lege eller spesialisthelsetjenesten.
- Det forventes at husdyr ikke er til sjenanse for tjenesteutøver.
- Det forventes at det ikke røykes mens tjenesteutøver er på besøk, og at utlufting i forkant utføres.
- Boligen og dørklokke skal være godt merket med nummer og navn. Godt opplyst fremkomstvei frem til boligen, samt brøytet og strødd ved snøfall forventes for ivaretagelse av tjenesteutøvers sikkerhet.
- Flytende håndsåpe og tørkepapir skal være tilgjengelig for tjenesteutøver.

#### **Tjenesteutøver:**

- Det utføres alltid en individuell og faglig vurdering for tildeling av tjenesten.
- Det forventes at tjenesteutøver opptrer med respekt og høflighet overfor pasient/bruker ved tjenesteutøvelse.
- Det forventes en faglighet i utøvelse av bistand.
- Tjenesten gis i henhold til fattet vedtak.
- Tjenesteutøver skal ivareta dokumentasjons-, informasjons- og veiledningsplikt.
- Tjenesteutøver har fokus på forebyggende og rehabiliterende tiltak, med stor vekt på egenmestring.

Det legges vekt på brukermedvirkning i utforming av tjenesten.

## **6. Vilkår**

### **Vilkår for tildeling av tjenesten:**

- Det må fremmes et behov for helse- og omsorgstjenester i form av søknad om kommunale tjenester/henvendelse underskrevet av søker selv, pårørende, fullmektig i sak eller verge.

**Unntak:** Ved akutt behov av hjelp kan man etter nøye helsefaglig vurdering iverksette hjelpetiltak i påvente av behandling av søknaden.

- Den som skal motta hjelp må være hjemmeboende.
- Hjelpetiltaket må være av helsemessig art og bygge på en helsefaglig vurdering.
- Søker må ha en kortvarig eller kronisk sykdom/funksjonsendring som medfører behov av helsehjelp i eget hjem dersom man ikke kan få/nyttiggjøre seg denne hjelpen annet sted.

## 7. Tjenester

**Tjenesten ytes i henhold til følgende standard, etter en individuell faglig vurdering og innvilget enkeltvedtak:**

### ➤ **Rehabilitering:**

- Hjemmebaserte tjenester yter nødvendig bistand for å fremme rehabiliteringsprosess i hjemmet. Tjenesten ytes i en tidsbegrenset periode etter kartlegging og vedtak.

### ➤ **Ernæring:**

- Tilrettelegging av måltider blir individuelt vurdert.
- Bistand til oppvarming av ferdig tilberedt middag.
- Det stilles vilkår om mikroovn ved behov for hjelp med å varme middag.
- Nødvendig bistand til inntak av mat og drikke.
- Nødvendig bistand til å administrere sondeernæring.
- Bistand med oppfølging med vektkontroller og kostveiledning ved ernæringsmessig risiko.

### ➤ **Personlig stell og omsorg**

- Bistand til å stå opp og legge seg
- Bistand med personlig hygiene, dusj/hårvask
- Bistand med på- og avkledning
- Bistand med tannpuss/munnstell og administrering av tannproteser
- Bistand med nødvendig barbering
- Bistand med briller og høreapparat

- Bistand ved toalettbesøk, bruk av inkontinensutstyr, stell av ulike stomier og administrering av ulike katetertyper
- **Sårbehandling**
    - Bistand med sårbehandling der hjemmesykepleien anmodes om å bistå skal være vurdert av lege
    - Sårbehandling skal i hovedregel utføres hos egen fastlege.
    - Bistand ytes til de som ikke er i stand til å nytte egen lege eller poliklinikk.
    - Sårskift ytes etter faglig vurdert behov.
    - Det kan gis opplæring i egenmestring eller av pårørende slik at dette kan utføres privat
- **Legemiddelhåndtering**
    - Bistand kan gis etter en individuell vurdering i tilfeller der det ikke er mulig selv å administrere dosering av sine medikamenter etter legeordinasjon grunnet endringer i helsetilstand og der privat multidoseordning eller lignende ikke kan benyttes.
    - Bistand kan gis etter individuell vurdering i tilfeller ved kortvarige kurer etc. der dette ikke kan administreres selv grunnet endringer i helsetilstand.
    - Bistand kan gis i tilfeller der tjenestemottaker må ha hjelp til å innta medisiner etter legeordinasjon.
- **Prøver, undersøkelser, injeksjoner o.l**
    - Dette skal i hovedregel foretas hos egen fastlege
    - Sårbehandling, prøver, injeksjoner, infusjoner (i venekateter/infusjonspumpe), inhalasjoner (forstøver/pariapparat), blodtrykk, pulsmålinger og blodsukker kan gis etter en faglig vurdering/kartlegging. Tildeles da i form av enkeltvedtak.
    - Det er den helsefaglige vurderingen som legges til grunn for innvilget bistand med disse tjenester.
- **Mestringssamtale/støttesamtaler**
    - Bistand kan fortrinnsvis gis til personer som på grunn av helsesvikt har behov for veiledning i å mestre sin hverdag/situasjon.
    - Tjenesten kan ytes individuelt eller i grupper
    - Det vurderes i hvert tilfelle hvorvidt tjenesten skal ytes i tjenestemottakers hjem eller annen avtalt arena.
- **Omsorg ved livets slutt**
    - Helse- og omsorgstjenesten kan tilrettelegge og omsorg ved livets slutt i hjemmet.
    - Tjenesten kan sørge for at tjenestemottaker mottar best mulig pleie og stell.

- Det avklares en samhandling mellom tjenestemottaker/pårørende, hjemmetjenesten, behandlende sykehus/fastlege og, eventuelt ved tilfeller, kreftkoordinator.

#### **Oppgaver som ikke inngår i tjenesten:**

- Følge til lege/sykehus, korttidsopphold eller annet, med mindre dette er nødvendig for å sikre medisinsk oppfølging.
- Tjenester som kan benyttes andre steder (eks. fotpleie/frisør).
- Hente medisiner på apotek der andre utførere kan utføre dette eller bruk av apotekets budtjeneste.
- Tilsyn i form av hjemmebesøk eller telefonoppfølging av tjenesteutøver.

## 8. Avvik

- Avvik meldes i Risk Manager

## 9. Referanser

### **Hjemmel:**

- Lov om pasient og brukerrettigheter § 2-1a) og Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2, pkt. 6a)

### **Referanser:**

- Helse- og omsorgstjenesteloven
- Pasient- og brukerrettighetsloven
- Helsepersonelloven