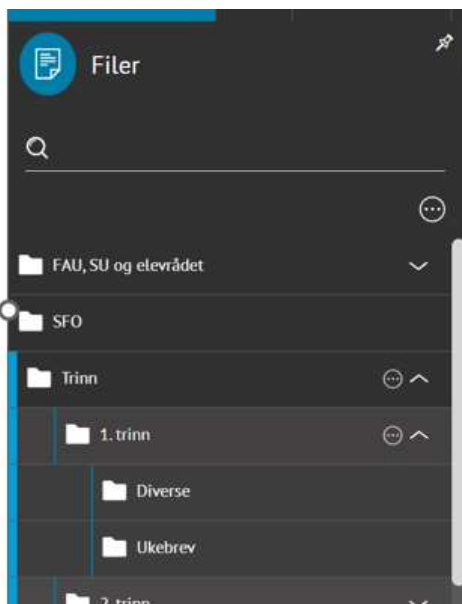
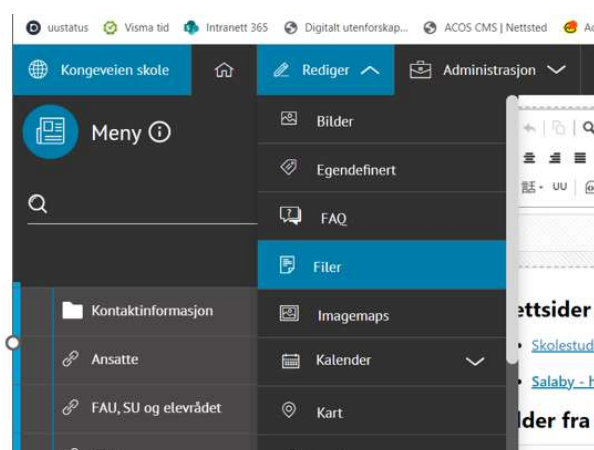


Hvordan legge inn Nyttige dokumenter (Ukebrev og Diverse) på Trinn- sidene

Nyttige dokumenter

Ukebrev	Diverse
ukebrev_uke_7 (PDF, 123 kB)	invitasjon_foreldremote_host_2022 (DOCX, 25 kB)
ukebrev_uke_6 (PDF, 139 kB)	referat_fra_foreldremote-host (PDF, 145 kB)
timeplan_for_1_trinn (PDF, 115 kB)	powerpoint_foreldremote_host (PPTX, 14 MB)

- Trykk først på **Rediger + Filer**



- Trykk på **Trinn + eks. 1. trinn + Ukebrev** (om det er ukebrev du ønsker å legge ut).

Eller

- Trykk på **Trinn + eks. 1. trinn + Diverse** (om det er et annet type doument du ønsker å legge ut).



- Følg instruks på skjermen.
- Finn dokumentet du skal laste opp (eks. på PC`en eller OneDrive).
- Trykk **Åpne + Last opp**.
- Opplastet fil vil vises på som i vårt eksempel, siden til 1. trinn.

