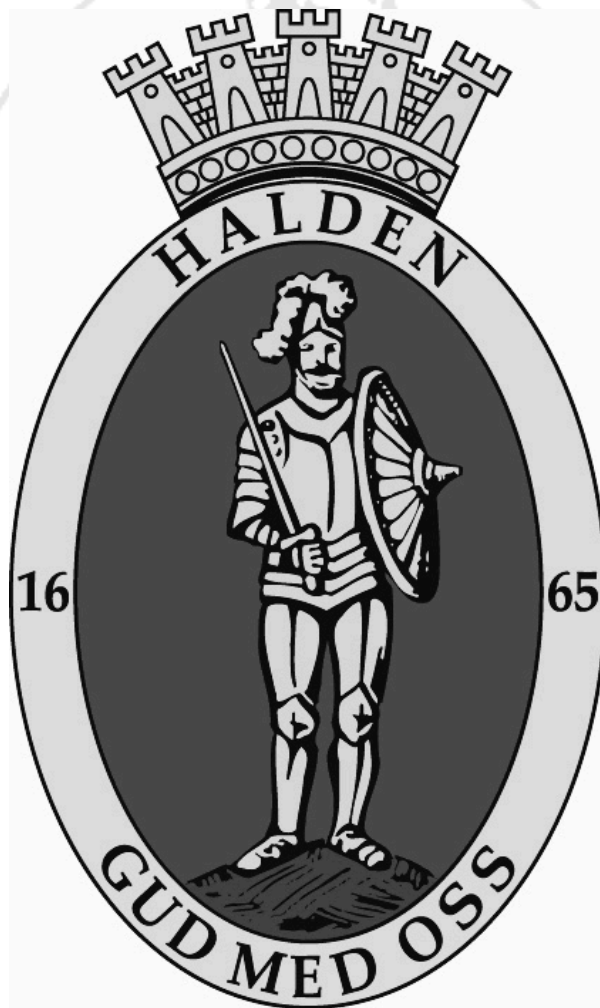


# Reglement for godtgjørelse til folkevalgte i Halden kommune



Vedtatt i kommunestyret 15.10.2015

## Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Ordfører</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Varaordfører</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Faste godtgjørelser</b>	<b>3</b>
3.1	<i>Ledergodtgjørelser</i>	3
3.1.1	Gruppeledere i formannskap og hovedutvalgsledere	3
3.1.2	Nestledere i hovedutvalg	3
3.1.3	Koordinatorer	4
3.1.4	Gruppeledere i kommunestyret.	4
3.1.5	Ledere av styrer, komiteer, råd og nemnder.	4
3.2	<i>Medlemmer med fast godtgjørelse:</i>	4
3.3	<i>Frikjøp – tapt arbeidsfortjeneste – begrensinger i fast møtegodtgjøring.</i>	4
3.4	<i>Overformyndere.</i>	4
3.5	<i>Skogbrannvern.</i>	5
<b>4</b>	<b>Møtegodtgjørelse</b>	<b>5</b>
4.1	<i>Ledere av øvrige kommunale utvalg.</i>	5
4.2	<i>Politisk valgte representanter og vararep. i alle kommunale utvalg, nemnder og råd.</i>	5
4.3	<i>Stemmestyrene og valgstyret.</i>	5
<b>5</b>	<b>Tapt arbeidsfortjeneste m.m. – Kl. § 41 nr. 2.</b>	<b>5</b>
5.1	<i>Legitimert tap.</i>	5
5.2	<i>Ikke legitimert tap.</i>	5
5.3	<i>Omsorgsgodtgjørelse.</i>	5
5.4	<i>Fremme krav</i>	6
<b>6</b>	<b>Telefongodtgjørelse.</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Skyss- og kostgodtgjørelse.</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Merknader.</b>	<b>6</b>
8.1	<i>Møtegodtgjørelse utbetales ikke til:</i>	6
8.2	<i>Fast godtgjørelse utbetales pr. måned.</i>	6
8.3	<i>Oversikt over satser i kronebeløp</i>	7
<b>9</b>	<b>Etterlønn for folkevalgte.</b>	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>Ikrafttreden.</b>	<b>7</b>

## 1 Ordfører

Halden kommune har ordfører på heltid og har 100 % frikjøpt verv (full alminnelig arbeidstid i kommunen).

Ordførerens godtgjørelse settes til 100 % av den grunnlønn en stortingsrepresentant til enhver tid har. Feriepenger beregnes som for kommunale tjenestemenn. Ordfører tilsluttes den kommunale pensjonsordning for folkevalgte.

Ordføreren er ikke berettiget til faste eller variable godtgjørelser bestemt for folkevalgte organ med mindre annet er uttrykkelig nevnt.

## 2 Varaordfører

Halden kommune har varaordfører i inntil 40 % frikjøpt verv. Varaordførers godtgjørelse beregnes nivåmessig utfra 100 % av ordførerens fulle godtgjørelse utregnet jf. pkt. 1, men skal være 40% av denne utfra vervets angitte størrelse ovenfor. Varaordfører er berettiget til faste eller variable godtgjørelser for folkevalgte organ med mindre annet er uttrykkelig nevnt.

## 3 Faste godtgjørelser

### 3.1 Ledergodtgjørelser

#### 3.1.1 Gruppeledere i formannskap og hovedutvalgsledere

Partienes gruppeledere i formannskapet gis en årlig godtgjøring lik 7,5 % av ordførers godtgjørelse.

Leder av følgende utvalg gis en årlig godtgjøring lik 14 % av ordførers godtgjørelse:

- Hovedutvalg for administrasjon
- Hovedutvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester
- Hovedutvalg for samfunnsutvikling og kultur
- Hovedutvalg for undervisning og oppvekst
- Hovedutvalg for plan, teknisk, landbruk og miljø
- Kontrollutvalg

I tillegg utbetales godtgjørelse pr. møte; jfr. pkt. 4.3.

#### 3.1.2 Nestledere i hovedutvalg

Nestleder av følgende utvalg gis en årlig godtgjøring lik 6 % av ordførers godtgjørelse:

- Administrasjonsutvalget
- Hovedutvalg for helse, omsorg og sosiale tjenester
- Hovedutvalg for samfunnsutvikling og kultur
- Hovedutvalg for undervisning og oppvekst
- Hovedutvalg for plan, teknisk, landbruk og miljø/Havnestyre
- Kontrollutvalget (Internkontrollen)

I tillegg utbetales godtgjørelse pr. møte; jfr. pkt. 4.3.

### 3.1.3 Koordinatorer

Posisjonens og opposisjonens koordinator gis en årlig godtgjørelse lik 10% av ordførers godtgjørelse.

### 3.1.4 Gruppeledere i kommunestyret.

Gruppeledere for partier som ikke er representert i formannskapet, gis en årlig godtgjørelse lik 3 % av ordførers godtgjørelse.

I tillegg utbetales godtgjørelse pr. møte; jfr. pkt. 4.3.

### 3.1.5 Ledere av styrer, komiteer, råd og nemnder.

Leder av følgende nemnder og råd gis en årlig godtgjøring lik 1,2 % av ordførers godtgjørelse:

- Eldrerådet
- Råd for mennesker med funksjonsnedsettelse
- Likestillingsnemnda
- EISAK
- Viltnemnda/innlandsfiskerinemnd

I tillegg utbetales godtgjørelse pr. møte; jfr. pkt. 4.3.

## 3.2 Medlemmer med fast godtgjørelse:

Faste medlemmer av

- formannskapet
- kontrollutvalget (internkontrollen)

gis en årlig godtgjørelse like 3,5 % av ordførers godtgjørelse. I tillegg utbetales godtgjørelse pr. møte; jfr. pkt. 4.3.

## 3.3 Frikjøp – tapt arbeidsfortjeneste – begrensinger i fast møtegodtgjøring.

Samtlige folkevalgte i verv som oppebærer en eller flere faste årlige godtgjøringer anses å være frikjøpte, slik at disse ved å påta seg denne type verv samtidig anses å ha fraskrevet seg retten til å kreve dekning for tapt arbeidsfortjeneste gjeldende for alle kommunale verv man måtte inneha.

Ved forfall på mer enn 1/3 av møtene trekkes det forholdsmessig av den faste godtgjørelsen. Vararepresentanter som møter på halvparten eller mer av møtene, tilstås den faste godtgjørelsen i forhold til antall møter.

Det forutsettes at møtene avholdes etter ordinær arbeidstid. Unntak fra dette skal kun skje i helt spesielle tilfeller.

## 3.4 Overformyndere.

De 2 valgte overformyndere utbetales en årlig godtgjøring lik 1,2 % av ordførerens godtgjørelse.

### 3.5 Skogbrannvern.

Skogbrannvernets rodesjef gis en årlig godtgjøring lik 2 % av ordførers godtgjørelse. Vararodesjef tilstås en årlig godtgjøring like 1 % av ordførers godtgjørelse.

## 4 Møtegodtgjørelse

### 4.1 Ledere av øvrige kommunale utvalg.

Ledere av øvrige kommunale utvalg inkl., ad hoc-utvalg og andre midlertidig opprettede utvalg gis en godtgjørelse pr. møte lik 1,5 ‰ av ordførers godtgjørelse. Godtgjørelsen tilstås den som leder møtet.

### 4.2 Politisk valgte representanter og vararep. i alle kommunale utvalg, nemnder og råd.

Møtegodtgjørelse pr. møte tilsvarende 1,1 ‰ av ordførers godtgjørelse tilstås politisk valgte representanter og vararepresentanter i alle kommunale utvalg, styrer, nemnder og råd.

### 4.3 Stemmestyrene og valgstyret.

Stemmestyrenes ledere gis en godtgjøring like 1,7 ‰ av ordførers godtgjørelse pr. møte. Medlemmer av stemmestyrene og valgstyret gis en godtgjøring like 1,3 ‰ av ordførers godtgjørelse pr. møte.

## 5 Tapt arbeidsfortjeneste m.m. – Kl. § 41 nr. 2.

### 5.1 Legitimert tap.

Legitimert tap av arbeidsinntekt som gjennomføringen av vervet medfører, kan godtgjøres med inntil 1 daglønn av ordførers godtgjørelse, eksklusiv sosiale utgifter, pr. dag. Tapet må legitimeres ved erklæring fra arbeidsgiver om trekk i lønn eller ved kvittering fra vikar for mottatt vikargodtgjøring. For selvstendig næringsdrivende kan godkjennes egenerklæring som legitimasjon for tapt arbeidsinntekt.

### 5.2 Ikke legitimert tap.

Ikke legitimert tap av arbeidsinntekt kan kompenseres med inntil kr.700,- pr. møtedag, eksklusiv sosiale utgifter. Forutsetning for å kreve erstatning er at det foreligger et faktisk økonomisk tap.

### 5.3 Omsorgsgodtgjørelse.

Dersom reglene om refusjon av tapt arbeidsinntekt ikke har gyldighet, kan det gis kompensasjon for utgifter til pass av mindreårige eller andre som krever omsorg. Godtgjørelsen begrenses til 1,2‰ av ordførers godtgjørelse pr. møtedag basert på 7 ½ timers arbeidsdag.

#### 5.4 Fremme krav

Samtlige krav som fremmes om tap i inntekt, eller dekning av påførte utgifter jf. Kl. § 41 nr 2. skal attesteres av ordfører. Folkevalgte med fast godtgjøring (frikjøpte verv) kan ikke kreve erstatning for tap i inntekt/utgiftsdekning.

### 6 Telefongodtgjørelse.

Ordfører og varaordfører gis fri telefon.

Medlemmer av formannskapet, gruppeledere i kommunestyret og utvalgsledere under pkt. 3.1.1. gis godtgjørelse svarende til fast avgift.

### 7 Skyss- og kostgodtgjørelse.

Skyss- og kostgodtgjørelse jf. Kl. § 41 nr. 1 utbetales etter de til enhver tid gjeldende satser i det kommunale reiseregulativet.

Skyss-og kostgodtgjørelse utbetales som hovedregel kun for oppmøter som er belagt med møteplikt etter lov dvs. primært innkalte møter i folkevalgte organer. For nødvendig oppmøte til andre oppgaver, tilstås tapt arbeidsfortjeneste/utgiftsdekning, kun etter godkjenning på forhånd av dette fra ordfører.

Samtlige krav som fremmes om skyss-og kostgodtgjøringtap i inntekt, eller dekning av påførte utgifter jf. Kl. § 41 nr 1.skal attesteres av ordfører. En forutsetning for utbetaling er at kommunens fastsatte alminnelige skjema for skyss-og kostgjøring skal brukes ved fremming av dekningskrav.

### 8 Merknader.

#### 8.1 Møtegodtgjørelse utbetales ikke til:

- Lovbestemt medlem av utvalg, eller til en person som har lovbestemt plikt til å være tilstede.
- Ansatte i kommunen med mindre vedkommende møter som folkevalgt medlem.
- Ansatte som blir oppnevnt som sekretærer for utvalg.
- Dog utbetales det godtgjørelse som for folkevalgte, til ansatte som er medlemmer av administrasjonsutvalget og andre utvalg der ansatte er valgt som faste medlemmer.
- Andre enn personer valgt av folkevalgt organ med mindre annet er uttrykkelig nevnt.

#### 8.2 Fast godtgjørelse utbetales pr. måned.

Møtegodtgjørelse er en variabel godtgjørelse og utbetales pr. juni og pr. desember etter antall møter i utvalget.

Sekretærene i folkevalgte organer er ansvarlig for at den godtgjøring som de folkevalgte er berettiget til, blir registrert og oversendt vedkommende anvisningsmyndighet.

### 8.3 Oversikt over satser i kronebeløp

Administrasjonen utarbeider en tabellarisk oversikt over godtgjørelsesreglementets satser i kronebeløp. Oversikten revideres ved endring i ordførers godtgjørelse og sendes gruppelederne for partiene i kommunestyret.

## 9 Etterlønn for folkevalgte.

Ordfører eller annen folkevalgt i 100% folkevalgt verv, og som har innehatt eller fungert i dette i minst ett kalenderår før uttreden oppholder etterlønn (med samme lønnsnivå) i:

- 1,5 mnd. etter fratreden om man har annen inntekt å gå direkte over til (lønn, pensjon o.lign). I slike tilfeller får man utbetalt differansen mellom den godtgjøring man mottok som folkevalgt og sin nye dokumenterte inntekt.
- inntil 3 mnd. etter fratreden om man ikke har noen annen inntekt å gå til. Forpliktelsen varer inntil man får ny inntekt, men maksimum i 3 mnd. etter fratreden,

## 10 Ikrafttreden.

Reglementet trer i kraft fra 15.10.2015

