



Halden kommune

Møteinnkalling

Utvalg: **Hovedutvalg for næringsutvikling**

Møtested: Formannskapssalen, Halden rådhus

Dato: 12.06.2012

Tidspunkt: 17:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 69 17 45 00.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- saksnr	Side nr.
PS 2012/25	Godkjenning av innkalling			
PS 2012/26	Godkjenning av saksliste			
PS 2012/27	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			
PS 2012/28	Referatsaker			
RS 2012/6	Nyorganisering av reiselivet i Norge - Muntlig orientering av Liv Lindskog			
RS 2012/7	Kulturarena Fredriksten festning		2011/6867	
PS 2012/29	Vedtekter for næringspolitisk forum		2011/6867	
PS 2012/30	Endring av kjøremønster i Storgata på nordsiden.		2011/6867	

Jan-Erik Erichsen
utvalgsleder



Halden kommune

Møteprotokoll

Utvalg: Hovedutvalg for næringsutvikling

Møtested: Gamle Rokke skole

Dato: 17.04.2012

Tidspunkt: 17:00-18:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Jan-Erik Erichsen	Leder	H
Caroline Stranger	Medlem	H
Gerd Berit Odberg	Medlem	KRF
Bente C Gulbrandsen	Medlem	AP
Per-Egil Evensen	Medlem	FRP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Per Kristian Dahl	MEDL	AP
Elisabeth Giske	MEDL	AP
Ronny Nordmark	MEDL	H
Truls Breda	NESTL	V

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Carl-Victor Sundling	Ronny Nordmark	H
Willy Gottås	Truls Breda	KRF
Ulf-Torben Redi	Elisabeth Giske	AP

Merknader

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Egil Schjerverud	Rådmannens representant/Nærings sjef

Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

Jan-Erik Erichsen
Utvalgsleder

Egil Schjerverud
Utvalgssekretær

Saksliste

Utvalgs-saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv-saksnr	Side nr.
PS 2012/17	Godkjenning av innkalling			
PS 2012/18	Godkjenning av saksliste			
PS 2012/19	Godkjenning av protokoll fra forrige møte			
PS 2012/20	Referatsaker			
RS 2012/4	Landbruket i Halden - Fremtidsnæring med utfordringer			
RS 2012/5	Halden byutvikling AS			
PS 2012/21	Inspiria Science Center		2011/6867	
PS 2012/22	AVTALE MELLOM HALDEN KOMMUNE OG HALDEN TURIST OM ÅRLIG DRIFTSTILSKUDD		2009/7592	
PS 2012/23	INTERREGPROSJEKTET GRENSEREGIONALT INDUSTRIAMARBEID HALDEN KOMMUNES DELTAKELSE		2011/6867	
PS 2012/24	Forespørsler			
FO 2012/4	Forespørsel fra Per Egil Evensen, Frp, vedr. Konsekvenser for næringslivet ved at Halden kommune kommer på ROBEK-listen.			

Jan-Erik Erichsen
utvalgsleder

PS 2012/17 Godkjenning av innkalling

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Innkallingen ble enstemmig godkjent.

Vedtak:

Innkallingen ble godkjent.

PS 2012/18 Godkjenning av saksliste

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Per Egil Evensen, Frp, etterlyste svar på forespørselen 06.12.2011 vedr. konsekvenser for næringslivet ved at Halden kommune kommer på ROBEK-listen.

Forespørselen vil bli besvart på utvalgets neste møte.

Sakslisten ble denne endringen enstemmig godkjent.

Vedtak:

Sakslisten ble godkjent.

PS 2012/19 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Protokoll fra forrige møte ble enstemmig godkjent.

Vedtak:

Protokoll fra forrige møte ble godkjent.

PS 2012/20 Referatsaker

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Referatsakene ble enstemmig tatt til orientering.

Vedtak:

Referatsakene ble tatt til orientering.

RS 2012/4 Landbruket i Halden - Fremtidsnæring med utfordringer

RS 2012/5 Halden byutvikling AS

PS 2012/21 Inspiria Science Center

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Jan-Erik Erichsen, H, fremmet følgende forslag til vedtak.

Hovedutvalg for næringsutvikling anbefaler overfor formannskapet at Halden kommune aksepterer invitasjon til å kjøpe 137 aksjer à kr. 5,- = kr. 685,- i INSPIRIA Eiendom AS. Beløpet belastes formannskapets konto.

Erichsens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedutvalg for næringsutvikling anbefaler overfor formannskapet at Halden kommune aksepterer invitasjon til å kjøpe 137 aksjer à kr. 5,- = kr. 685,- i INSPIRIA Eiendom AS. Beløpet belastes formannskapets konto.

PS 2012/22 AVTALE MELLOM HALDEN KOMMUNE OG HALDEN TURIST OM ÅRLIG DRIFTSTILSKUDD

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Per Egil Evensen, Frp, fremmet forslag til vedtak:

Rådmannen utarbeider forslag til oppgaver, organisering og ny avtale. Dette legges fram for HNU.

Jan-Erik Erichsen, H, fremmet følgende forslag til vedtak.

Utvalget slutter seg til rådmannens forslag om at det nedsettes en arbeidsgruppe av utvalgets medlemmer som går i drøftinger med styret i Halden Turist om oppgaver, organisering og ny avtale.

Jan-Erik Erichsen, H, fremmet forslag om at det nedsettes en arbeidsgruppe fra hovedutvalget på tre medlemmer, to fra posisjonen og en fra opposisjonen.

Evensens forslag til vedtak fikk 3 stemmer (Frp og Ap) og falt.

Erichsens forslag til vedtak fikk 5 stemmer (H, V og Krf) og ble vedtatt.

Følgende medlemmer ble valgt til arbeidsgruppen:

Jan-Erik Erichsen, H, Caroline Stranger, H, og Per-Kristian Dahl, Ap.

Vedtak:

Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av tre av utvalgets medlemmer, to fra posisjonen og en fra opposisjonen, som går i drøftinger med styret i Halden Turist om oppgaver, organisering og ny avtale. Arbeidsgruppen består av følgende medlemmer: Jan-Erik Erichsen, H, Caroline Stranger, H og Per-Kristian Dahl, Ap.

PS 2012/23 INTERREGPROSJEKTET GRENSEREGIONALT INDUSTRISAMARBEID HALDEN KOMMUNES DELTAKELSE

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Jan-Erik Erichsen, H, fremmet følgende forslag til vedtak.

Hovedutvalg for næringsutvikling tar rådmannens beslutning til etterretning. Utvalget ser imidlertid positivt på prosjektet og vil vurdere videre deltakelse i prosjektet på nytt om styringsgruppen og samarbeidspartene finner å ville utarbeide ny Interreg-søknad eller gå videre med prosjektet i en annen form. Det forutsettes imidlertid at man utarbeider en ny finansieringsplan hvor finansieringen på norsk side fordeles på flere aktører, eller at Halden kommune kan delta innenfor en mer begrenset finansieringsramme enn i den opprinnelige finansieringsplanen.

Erichsens forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedutvalg for næringsutvikling tar rådmannens beslutning til etterretning. Utvalget ser imidlertid positivt på prosjektet og vil vurdere videre deltakelse i prosjektet på nytt om styringsgruppen og samarbeidspartene finner å ville utarbeide ny Interreg-søknad eller gå videre

med prosjektet i en annen form. Det forutsettes imidlertid at man utarbeider en ny finansieringsplan hvor finansieringen på norsk side fordeles på flere aktører, eller at Halden kommune kan delta innenfor en mer begrenset finansieringsramme enn i den opprinnelige finansieringsplanen.

PS 2012/24 Forespørsler

Saksprotokoll i Hovedutvalg for næringsutvikling - 17.04.2012

Behandling:

Forespørselen vil bli besvart på utvalgets neste møte.

Vedtak

Forespørselen vil bli besvart på utvalgets neste møte.

FO 2012/4 Forespørsel fra Per Egil Evensen, Frp, vedr. Konsekvenser for næringslivet ved at Halden kommune kommer på ROBEK-listen.

PS 2012/25 Godkjenning av innkalling

PS 2012/26 Godkjenning av saksliste

PS 2012/27 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

PS 2012/28 Referatsaker

RS 2012/6 Nyorganisering av reiselivet i Norge - Muntlig orientering av Liv
Lindskog

Fredriksten festning

Fredriksten festning som kulturarena

Hvordan kan Fredriksten festning utvikles til en kulturarena av internasjonalt format, innenfor fredningsbestemmelser og hensynet til kulturminneverdiene?

Dato: 1/6-12

Fredriksten festning som kulturarena

Hvordan kan Fredriksten festning utvikles til en kulturarena av internasjonalt format, innenfor fredningsbestemmelser og hensynet til kulturminneverdiene?

1. Sammendrag

Fredriksten festning er allerede godt etablert som arrangementsarena, men trenger videre utvikling for å kunne fungere optimalt. Utviklingen av arrangementsarenaen må ta nødvendig hensyn til at Fredriksten er et fredet kulturminne med flere funksjoner enn bare å være en arrangementsarena.

Anbefalingene omfatter i hovedsak to områder, fysiske og praktiske tiltak for å bedre funksjonalitet og anvendelighet, og etableringen av en mer profesjonell og funksjonell organisasjon for å ivareta arrangementsaktivitetene.

De fysiske tiltakene anbefales prioritert mot Place d'Armes og Stevnesletta, og omfatter bl. a. utvidet innkjøring til Place d'Armes, forbedret strømforsyning, digitale kart for detaljplanlegging, forbedret arbeidsbelysning/publikumsbelysning og helhetlig og forbedret skilting. Tiltakene forutsettes finansiert ved bidrag fra arenaeieren (Forsvarsbygg Nasjonale festningsverk), Halden kommune og Østfold fylkeskommune (regionale utviklingsmidler). Investeringene vil bidra til økt verdiskapning, direkte ved leieinntekter på Fredriksten og indirekte ved ringvirkninger i lokalsamfunnet og distriktet.

Det anbefales også at det etableres et eget selskap med ansvar for utleie av arrangementsarenaene, all kontakt og service overfor arrangører og totalleveranser ifm arrangementer. Det forutsettes at dette baseres på en avtale med klare premisser og betingelser, og tydelige fullmakter fra arenaeieren.

Selskapet bør etableres som et ideelt AS med overveiende privat kapital. Utleie av arenaen vil ikke alene kunne gi økonomisk grunnlag for et slikt selskap, og dette må derfor også kunne påta seg egen produksjon/oppsetning. Det bør også etablere tett faglig og praktisk dsamarbeide med andre kulturinstitusjoner i Halden og distriktet.

Selskapet må kunne bygges opp over tid, avhengig av behov og aktivitet. Etter en definert etableringsperiode må selskapet være økonomisk selv bærende. De anbefalte tiltak på arenaene kan gjennomføres uavhengig av etableringen av arrangementsselskapet.

2. Grunnlag

Bakgrunn

Fredriksten festning eies av Staten ved Forsvarsdepartementet, og forvaltes av Forsvarsbygg Nasjonale festningsverk. Festningen har en lang tradisjon som samlingsplass og kulturarena. Dette er videreutviklet og kraftig utvidet etter at festningen var Østfold fylkes 1000-års sted, og etter at Forsvaret la ned sin virksomhet på

Fredriksten. En ytterligere forsterkning og profesjonalisering av Fredriksten som arrangementsarena er ønskelig, forutsatt at dette kan skje innenfor de begrensninger som ligger i festningens øvrige funksjoner.

Mandat og organisering

Arbeidsgruppen er etablert av Samarbeidsforum for Fredriksten festning, ved representanter fra Østfold fylkeskommune, Halden kommune, Forsvarsbygg Nasjonale Festningsverk, Fredriksten kommandantskap og Fredriksten Festnings Venner.

Arbeidsgruppen har formulert sitt mandat slik:

Vurder hvordan Fredriksten festning kan utvikles til en arrangementsarena av internasjonalt format innenfor de begrensninger som ligger i fredningsvedtak, reguleringsplan og festningens øvrige funksjoner. Det bør angis hvilke typer arrangementer arenaen skal tilpasses, hvordan virksomheten kan organiseres og hvilke investeringer som er nødvendig.

Arbeidsgruppen skal avgi sin hovedinnstilling innen sommeren 2012.

Arbeidsgruppen består av følgende deltakere:

Dag Strømsæther, kommandant, leder
Morten Kjølbø, Forsvarsbygg Nasjonale Festningsverk, sekretær
Bjørn Edvardsen, Østfold fylkeskommune
Espen Holtan, Halden kommune
Magne Rannestad, Fredriksten Festnings Venner
Per Olav Andersen, Haldens kulturaktører.

Grunnleggsdokumenter

St.meld 54 (1992-1993): Nasjonale festningsverk.
St.meld nr 16(2004-2005). Leve med kulturminner.
St.meld nr 33 (2008-2009): Kultur å forsvare.
Forretningsstrategi Nasjonale festningsverk 2011-2014
Forretningsplan for Fredriksten festning 2011 - 2014
Fredriksten festning – forslag til reguleringsplan til behandling, 3.3.2008.
Forstudie, videreutvikling av Fredriksten festning som kulturarena, Stiftelsen Østfoldforskning 23. aug 2007.
Fylkestusenårsstedet i Østfold, Fredriksten festning, Østlandsforskning 2006.
Verdiskapningspotensiale i Nasjonale Festningsverk, Telemarksforskning-Bø, 28. mars 2008

3. Arbeidet i gruppen

Arbeidsmøter

15/4-2011: Oppstartsmøte, etablering
15/9-2011: Arbeidsmøte nr 1
17/10-2011: Arbeidsmøte nr 2
15/11-2011: Arbeidsmøte nr 3
21/12-2011: Arbeidsmøte nr 4
25/1-2012: Arbeidsmøte nr 5
28/3-2012: Arbeidsmøte nr 6
22/2-2012: Arbeidsmøte nr 7
28/3-2012: Arbeidsmøte nr 8
10/5-2012: Arbeidsmøte nr 9

4. Scenario 2020 for arrangementsarenaen Fredriksten

Innen 2020 er Fredriksten festning en utendørs arrangementsarena av høy, internasjonal kvalitet, godt tilrettelagt for artister, arrangører, publikum og presse. På Plac d'Armes / Stevnesletta gjennomføres det 1 – 2 arrangementer pr uke i tiden juni til august, i tillegg 3 – 4 arrangementer på våren og tilsvarende på høsten. Det er gjennomført tiltak for en effektiv og rasjonell rigging/nedrigging ifm arrangementene.

Det er særlig godt tilrettelagt for konserter, opera og andre sceneoppsetninger, i tillegg til ulike typer idrettsarrangementer. Mindre arrangementer gjennomføres andre steder på festningen. Overberget og Stortårnet er utviklet til opplevelsesarenaer tilpasset hhv voksne (kurs/konferanse) og barn.

Det er etablert en effektiv, kommersiell driftsorganisasjon som administrerer bruken av festningsarenaen etter føringer og retningslinjer fra eier og øvrige interessenter. Arrangementene gjennomføres slik at de støtter opp om de faste aktørene på festningen, og ikke i konkurranse med disse. Den totale virksomheten på Fredriksten koordineres og samordnes etter direktiver fra og i nært samarbeide med festningsforvaltningen.

Arena 2020

Fredriksten skal innen 2020 kunne gjennomføre følgende typer arrangementer:

- Operaoppsetninger (tilsvarende) i stor-format, med inntil 500 pers på scenen, for inntil 5000 sittende tilskuere.
- Scene-show/konserter med inntil 8000 tilskuere sittende eller 15 000 tilskuere stående.
- Andre typer teater/musikkoppsetninger, fra intimforestillinger for inntil 100 til store oppsetninger for inntil inntil 15 000 tilskuere
- Idrettsarrangementer som ikke krever spesialtilpassede baner, som f eks sykling, orientering, terrengløp o. l.
- Tilrettelegging for direkte overføring på TV og/eller andre medier.
- Spesielt tilrettelagte fasiliteter for presse
- Nødvendig kapasitet for servering med mer for artister, crew, publikummere og presse.
- Nødvendig ekstern infrastruktur, som parkering, skilting osv.

5. Status pr 2012

Områder på Fredriksten som nå brukes som arrangementsarenaer

Indre festning:

Historiske opplevelser, ingen store arrangementer.

Eksempel på bruk:

- Julemarked
- Historisk formidling/historiske spill
- Mil seremonier (salutt, flagg)

Place d'Armes

Festningens viktigste arrangementsarena, for de fleste typer kultur- og idrettsarrangementer.

Eksempel på bruk:

- Opera
- Allsang
- Konserter

- Historiske opptog
- Veteranbiler
- Sykkelløp
- Servering/salg

Stevnesletta/parkeringsplass

Stor plen for mange typer arrangementer, brukes også til parkering ved spesielle anledninger.

Eksempel på bruk:

- Konserter
- Idrett
- Parader/drill
- Parkering
- Salgstelt
- Bilutstillinger
-

Nye kommandantbolig

Selskapslokaler, konferanserom, intim utendørsarena for kultur.

Eksempel på bruk:

- Møter/konferanser
- Sluttede selskaper
- Intimteater
- Event/servering

Brukes også som ”VIP”-område og til mindre arrangementer.

Nedre parkplass

I hovedsak parkering, men brukes til visse typer arrangementer.

Eksempel på bruk:

- Sirkus
- Parkering
- Bilutstilling/motorshow

Ytre festningsområde

I hovedsak natur- og rekreasjonsområde, men brukes til enkelte typer arrangementer.

Eksempel på bruk:

- Orientering
- Sykkel
- Billøp/bilutstilling
- Natursti, historiske vandringer

Overberget

Brukes til opplevelser/events. Fredriksten Artillerie Compagnie holder til i anlegget, og bidrar til en historisk ramme.

Eksempel på bruk:

- Events, interne arrangementer.
- Utendørs konserter
- Historiske opplevelser

Eksisterende infrastruktur

Indre festning:

- Strøm (ikke arrangements strøm)

- Toaletter
- Innendørs lokaler (Fredrik III, Nedre magasin m fl)

Place d'Armes

- Strøm (bør utbygges videre)
- Opplegg for toaletter
- Corps de Garde
- Fast scene

Stevnesletta

- Strøm (begrenset)
- Opplegg for toalettbrakke

Nye kommandantbolig

- Innendørs lokaler
- Lukket gårdsrom
- Strøm (ikke arr strøm)
- Toaletter

Nedre parkeringsplass

- Åpen grusplass, parkering, lett tilgjengelig
- Ingen infrastruktur

Ytre områder

- Parkterreng, gangveier
- Ingen infrastruktur annet ved noen av byggene (Kaserna, Brådland, camping)

Overberget

- Innendørs rom/kasematter
- Lukket gårdsrom, utendørs arealer
- Strøm (begrenset kapasitet)
- Ikke vann/toaletter, etableres 2012

Faste kulturaktører på festningen

Opera Østfold, operaoppsetning hvert 2. år, ellers sporadiske arrangementer

Allsang på grensen, TV-opptak 6 – 7 ganger hver sommer

Grenserittet, en helg hvert år, august

Grensetreffet, en helg hvert år, august

Halden sykkelklubb, diverse sykkelritt

6. Analyse

Rammebetingelser, begrensninger

Festningens funksjoner

Fredriksten festning skal dekke mange funksjoner, og ikke utelukkende være en arena for store kulturarrangementer. Dette begrenser mulighetene for å rendyrke Fredriksten som arrangementsarena. Festningens ulike funksjoner har konsekvenser for bruken, for noen av funksjonene er det utarbeidet egne planer.

De ulike funksjoner Fredriksten festning skal fylle er:

- Fredet, nasjonalt kulturminne

- Militær hedersfestning
- Turistattraksjon og besøksmål
- Historisk formidlingsområde
- Rekreasjonsområde
- Regional kulturarena
- Næringsområde for opplevelsesnæringen
- Lokalt identitetssymbol for Halden

Konsekvenser av festningens ulike funksjoner

Nasjonalt kulturminne

Dette er festningens viktigste funksjon, og skal prioriteres. Øvrige funksjoner/aktiviteter må ta nødvendig hensyn til dette. Hele festningsanlegget og området omkring er fredet. Dette forutsetter et godt, antikvarisk vedlikehold av festningsanlegg og bygninger. Dette er i hovedsak Forsvarsbyggs ansvar.

Et nasjonalt kulturminne skal brukes med verdighet. Forsvarsbygg/NFV har utarbeidet egne retningslinjer for verdig bruk av festningen, inkludert et sonekart som viser hvilke områder av festningen der det er pålagt spesielle restriksjoner.

Festningens forterreng og uteområder er en vesentlig del av det militærhistoriske kulturlandskap, og representerer dessuten et viktig biologisk mangfold. Det er utarbeidet en egen skjøtelsesplan for vedlikehold av festningens uteområder, som vedlikeholdes av Forsvarsbygg med støtte fra Mansbachs stiftelse.

Militær hedersfestning

Festningens ærerike historie berettiger at den er en militær hedersfestning. Dette innebærer at det er en kommandant på festningen, at den fører splittflagget daglig, og at den er arena for militære seremonier. Ansvaret for dette ligger på Forsvaret v/Kommandanten.

Turistattraksjon og besøksmål

Fredriksten er et attraktivt besøksmål, med potensial til ytterligere forsterkning. Godt vedlikehold og velstelte uteområder er en forutsetning for å bli en god attraksjon. Dette forsterkes ytterligere ved gode publikumstilbud og spennende formidling.

Økt besøk gir grunnlag for lønnsomme næringer, men krever en bedre grunnleggende infrastruktur på festningen.

Historisk formidlingsområde

Historisk formidling av festningens militære og historiske betydning er en vesentlig oppgave på Fredriksten. Dette skjer bl.a. gjennom spesialtilpassede opplegg for Den kulturelle skolesekken, ved museumsutstillinger og gjennom omvisninger, historisk lysspill og historiske orienteringer.

Rekreasjonsområde

Svært mange bruker festningen som rekreasjonsområde. I tillegg til godt vedlikeholdte festningsverk og velstelte uteområder, forutsetter dette gode turstier og –veier og tilrettelagt infrastruktur.

Kulturarena

Fredriksten er allerede en attraktiv arrangementsarena, som skal utvikles videre. Denne rapporten skal bidra til dette.

Festningens øvrige funksjoner legger begrensninger på mulighetene for å rendyrke området for dette formål, og det forutsetter bl a en god og hensiktsmessig arealdisponering for ulike typer arrangementer. Kulturarenaen skal ta nødvendige hensyn til øvrige funksjoner, og forsterke og bygge opp under disse.

Næringsområde

Utviklingen av Fredriksten til et bedre besøksmål og en arrangementsarena med etterspurte opplevelser har til formål å styrke forståelsen og ressursene til bevaring, samt danne grunnlag for et bærekraftig næringsliv på festningen og i Halden. Dette forutsetter god tilgjengelighet, hensiktsmessige lokaler og attraktive tilbud for besøkende. Grunnlaget skal legges av NFV i samarbeide med kommersielle drivere, men forutsetter at driverne selv står for investeringer og utvikling av de leide lokalene. Alle virksomheter skal bygge opp under festningens profil, og alle kommersielle virksomheter skal være med i et felles bedriftsnettverk på festningen.

Identitetssymbol

Fredriksten festning er Haldens aller viktigste identitetssymbol, og er betydelig også i regional og nasjonal sammenheng. For å opprettholde og forsterke denne funksjonen må festningen fortsatt oppfattes som synlig, verdig, stolt og unik. Ved å ivareta de foran nevnte hensyn, vil dette oppnås.

Slutning

Utvikling og bruk av Fredriksten som arrangementsarena må ta nødvendig hensyn til festningens øvrige funksjoner. Det er ikke akseptabelt at funksjonen «arrangementsarena» går på bekostning av Fredrikstens kulturminneverdi eller øvrige kjernefunksjoner. Arrangementene må organiseres og gjennomføres slik at de støtter opp om faste, helårs virksomheter på festningen, og ikke blir til fortrenghet eller i konkurranse med disse.

Andre begrensninger

Fredriksten er en integrert del av Halden by, og arrangementene er avhengig av byens totale infrastruktur og kapasitet. Større arrangementer er avhengig av og gir ringvirkninger i store deler av Østfold. Hensikten med å gjennomføre kulturarrangementer på festningen er bl. a. å skape økt aktivitet og omsetning. Det er derfor liten hensikt i å gjennomføre arrangementer som er større enn det byens og distriktets infrastruktur tåler, og det som næringslivet kan utnytte. Veisystemer, parkeringsmuligheter, overnattingskapasitet og serveringskapasitet tilsier at det gir liten merverdi med mer enn 10 000 – 15 000 publikummere pr arrangement.

Slutning

Det er bedre med flere mindre arrangementer enn få og store arrangementer. Normalt bør det ikke siktes mot arrangementer med mer enn inntil 10 - 15 000 tilskuere, og arrangementsarenaen behøver ikke bygges ut for kapasitet utover ca 15 000 publikummere.

Krav til arrangementsarenaen

Arenaen må være tilpasset de arrangementer en ønsker å gjennomføre. Dette omfatter størrelse, utforming, publikumsmottak, mulighet for avgrensning, toaletter, servering, parkering/trafikkforhold, sikkerhet og forhold for artister osv. Ved gjennomføring av arrangementer må det tas nødvendig hensyn til faste drivere på festningen, og tilgjengelighet for alminnelig besøkende. Det er avgjørende at riggtiden minimeres og utnyttes effektivt, for å unngå at arealer båndlegges for lengre tid enn høyst nødvendig. Dette gjelder i særlig grad for Place d'Armes.

Det må etableres en teknisk infrastruktur og et organisatorisk apparat som er dimensjonert for de aktuelle arrangementene, dessuten forutsettes det en god organisering for disponering av utstyr som tribuner, gjerder, stoler, telt, scene osv.

Hensynet til festningens vernestatus går foran hensynet til enkeltarrangementer, det er derfor ikke aktuelt å operere i strid med vernebestemmelsene for å få gjennomført et arrangement. Arrangementene må tilpasses festningen, ikke omvendt. Det er nødvendig

med en tydelig arenakoordinator for å samordne de ulike aktiviteter og hensyn på Fredriksten som helhet.

Publikumshåndtering

Parkering

Flertallet av besøkende kommer med egen bil. Ved arrangementer på Place d'Armes, når en kan utnytte Stevnesletta, alle parkeringsplasser og deler av golfbanen til parkering, er det plass til ca **xxxx** biler på festningsområdet. Dette tilsvarer ca **xxx** tilskuere. Dersom ikke Stevnesletta og parkeringsplassen kan disponeres til parkering, reduseres kapasiteten betydelig.

Slutning

Ved arrangementer over ca **xxx** tilskuere må det planlegges med fjernparkering (Mølen eller andre steder), samt tilbringertjeneste. I størst mulig grad bør det legges til rette for kollektivtransport, f eks buss fra de øvrige Østfoldbyene.

Skilting

Det er avgjørende at det skiltes godt fra innfartsveiene til parkering, og videre derfra helt til arenaen. Likeledes må det være tydelig skilting inne på arenaområdet. Permanent skilting vil ivareta noe av behovet, men ferdigprodusert standard skilting for bruk ved arrangementer bør utvikles.

Slutning

Skilting for arrangementer bør svære standardisert og brukes som supplement til permanent skilting.

Toaletter

Det er en forutsetning at det er tilstrekkelig toalettkapasitet i forhold til arrangementets størrelse. Det er opparbeidet faste tilknytningspunkter for toalettvogner på Place d'Armes, dette bør også gjøres på Stevnesletta.

Slutning

Det opparbeides faste tilknytningspunkter for toalettvogner der det er behov. Det er arenaeier som fastsetter behovet for toalettkapasitet ved arrangementer.

Data/telefoni

Kravet til og forventningene om god data- og mobildekning øker stadig, publikum og arrangører bør ha tilgang til ulike trådløse nett. Det bør sikres kapasitet for direkte overføring på TV.

Slutning

Det bør etableres god mobildekning over hele festningen, og åpent trådløst nettverk på arenaene for publikums bruk og et eget lukket nettverk for arrangører/artister. Datakapasiteten bør bygges ut for direkte TV-overføring.

Servering

Det må etableres tilstrekkelig serveringskapasitet ifm arrangementene. De er ønskelig at de faste serveringsstedene utnytter sin kapasitet, og også får fortrinnsrett til å etablere ekstra servering. Kapasiteten må tilpasses arrangementets størrelse og type.

Slutning

Det må være mulig å etablere tilstrekkelig serveringstilbud tilpasset behovet. Faste drivere på festningen skal ha mulighet for å konkurrere om serveringstilbudet.

Sikkerhet

Sikkerhet for publikum er helt avgjørende. Alle tiltak skal tas for at den skal være så god som mulig. Dette omfatter trafikk til/fra arenaen, forhold under arrangementet, fysiske forhold på festningen og forhold ved brann, ulykker osv. Det skal utarbeides klare sikkerhetsinstruksjoner med tydelige ansvarslinjer, og berørt personell skal ha øvd på sikkerhetstiltakene.

Slutning

Publikumssikkerhet skal ha høyeste prioritet, og gode sikkerhetsinstruksjoner og –rutiner skal være utarbeidet og kjent.

Crew, artister og presse

Tilgjengelighet, rigging, parkering

Arenaen må være tilgjengelig for biler med rigg, sceneutstyr med mer. Innkjøringen til Place d'Armes er i dag for trang. Det er tilstrekkelig parkeringskapasitet for kjøretøyer for crew/artister.

Slutning

Det er behov for utvidelse av innkjøringen til Place d'Armes.

Støtteområde/back-stage

Det er normalt tilstrekkelig kapasitet for back-stage funksjoner. Skolekasernen («Operabygget») er godt tilpasset for dette. I tillegg kan deler av Kommandantboligen benyttes, og det finnes også andre alternativer på festningen. Det må vurderes om tilbudet bør videreutvikles. Det er ønskelig at Undervisningsbygget (Braadland) kan disponeres som støtteområde ved større oppsetninger.

Slutning

Behovet for «back-stage» er i hovedsak tilfredsstillende ivaretatt, men tilbudet bør vurderes videreutviklet. Bruken av Undervisningsbygget på Braadland bør ta hensyn til behovet for støtteområder i forbindelse med større arrangementer.

Servering, hvileområder

Hvileområder for artister/crew vil normalt dekkes i Skolekasernen. I tillegg vil Kommandantboligen kunne disponeres til dette, ved behov og nødvendig planlegging. Servering for artister og crew bør normalt kunne ivaretas av de faste serveringsstedene på festningen.

Slutning

Hvileområder og serveringsmuligheter for crew og artister er tilfredsstillende dekket.

Sikkerhet

Sikkerhet for artister og crew stiller andre krav enn publikumssikkerhet. Dette bør ivaretas av profesjonelle, etter avtale med arrangør.

Data

Crew, artister og presse bør ha tilgang til et lukket, trådløst nettverk. Ved spesielle tilfeller vil presse ha behov for eget dataopplegg.

Tekniske krav og behov

For festningens hovedarenaer, Place d'Armes og Stevnesletta, bør følgende være tilgjengelig:

Strøm: lys: 1200 amp
lyd: 800 amp
230 V og 400 V for sceneteknisk utstyr.

Vann: Det bør være tilgjengelig vannforsyning til artister/crew bak scene, i tillegg til nødvendig vannforsyning til serveringssteder og toaletter. Det er ønskelig med permanente uttak, supplert med utlagte provisoriske slanger.
Vann til brannsikring forutsettes dekket fra faste kummer, men det må vurderes sammen med brannvesenet om dette er godt nok dekket.

Avløp: Det må etableres avløp fra alle steder der det er vannuttak. På Stevnesletta bør det etableres ekstra tilknytningspunkter for toalettvogner.

Data: Trådløst nettverk for alminnelig bruk (publikum).
Lukket trådløst nettverk for arrangører/artister.
Vurdere behov for datakapasitet for sanntids overføring av lyd/bilde.

Arena 2020

Vurdering av aktuelle arenaer

Indre festning

Aktuell bruk

I forslag til reguleringsplan angitt til "Kombinerte formål – allmenntilgjengelig (museum, bevertning med mer).

Dette må forstås bruk til mindre, tilpassede arrangementer, med hovedvekt på historisk formidling. Innendørslokaler kan med fordel utnyttes bedre.

Kan unntaksvis brukes til idrettsarrangementer og lignende, når dette ikke er i strid med verdighet og bevaring.

Permanente tiltak kan ikke påregnes, eventuelle provisoriske tiltak må godkjennes.

Publikum

Begrenset plass, inntil ca 200. God tilgjengelighet til fots, toaletter i Ravelingården (Vakt- og arrest). Det må tas nødvendig hensyn til tilfeldige besøkende og faste drivere, arrangementene må helst kunne støtte opp om disse. Gode muligheter for servering.

Infrastruktur

Trafo med stor kapasitet, vurdere behov for spesielle uttak til arrangementsstrøm. Vurdere bruk til idrett og profilering/TV-overføringer, inkl datakapasitet.

Place d'Armes

Aktuell bruk

Foreslås regulert til "Spesialområde – arrangementsområde".

Innen dette område kan det tilrettelegges for arrangementer, når disse ikke bryter med fredningsbestemmelsene. Permanente inngrep krever godkjenning. Området egner seg godt for de fleste typer arrangementer, og er festningens viktigste arrangementsarena. Omfang og varighet av arrangementer/-perioder må defineres. Bruken må i minst mulig grad hindre tilgang til hovedfestningen.

Publikum

Plass for inntil 6000 sittende og 12 000 stående, avhengig av oppsett. God adkomst, gode muligheter for etablering av serveringstelt med mer. Arrangementer her kan være til hinder for inngang til hovedfestningen, og det må tas nødvendig hensyn til aktørene i indre festning. Større arrangementer forutsetter organisert parkering/tilbringertjeneste.

Infrastruktur

Oppstillingsplasser for toalettvogner, godt strømopplegg men mangler 400V. Vurdere permanente/semi-permanente tiltak, herunder eksisterende permanent scene. Behov for utvidelse av inn/utkjøring. Det må vurderes hva slags dekke som egner seg best.

Stevnesletta

Aktuell bruk

Foreslås regulert til "Spesialområde – arrangementsområde".

Innen dette område kan det tilrettelegges for arrangementer, når disse ikke bryter med fredningsbestemmelsene. Permanente inngrep må godkjennes. Området egner seg godt til store konserter, parader, utstillinger, samlinger med mer. Kan brukes som parkeringsområde når føreforhold tillater. Bruken må ses i sammenheng med parkterrenget ved Karl XII's bauta og Gyldenløve fort. Omfang og varighet av arrangementer/-perioder må defineres.

Publikum

Plass til inntil 8000 sittende eller 15 000 stående. Lett adkomst, området må avgrenses med gjerder for å regulere inn-/utgang. God plass for serveringstelt, kan kombineres med bruk av Kroa. Det bør vurderes nytt publikumsmottak/turismottak ved øvre parkering, med toaletter, turistinfo, salgsareale med mer.

Infrastruktur

Toaletter i Kroa, oppstillingsplass for toalettvoan ved øvre parkering. Det bør etableres flere oppstillingsplasser for toalettvogner. Begrenset strømopplegg, ikke 400V. Dammen virker begrensende på bruken, og bør vurderes gjenfylt.

Nye kommandantbolig

Aktuell bruk

Foreslås regulert til "Allmennyttige formål – infosenter/bevertning. Inkluderer øvre del av parkeringsplass. Innen dette må forstås bruk til mindre, tilpassede arrangementer.

Alle permanente tiltak må godkjennes.

Kommandantboligen egner seg for sluttede selskaper/møter, samt at gårdsrommet kan brukes til intimkonserter, teater og lignende. Kan også benyttes som artist-/VIP-område.

Publikum

Maks ca 100 tilskuere i gårdsrommet, maks ca 50 til bords i selskapslokalene. God tilgjengelighet, toaletter i hovedbygningen. Parken ventes restaurert innen 2014.

Infrastruktur

Hentes fra hovedhuset, kun for mindre arrangementer.

Nedre parkeringsplass

Aktuell bruk

Regulert til parkering, og brukes primært til dette. Må kunne brukes til enkle arrangementer som ikke krever permanente tiltak, og som ikke passer inn på festningsområdet (f eks sirkus).

Publikum

Enkel tilgjengelighet, men kan være vanskelig med avgrensning. Når parkeringsplassen brukes til arrangementer blir det behov for parkering utenfor festningsområdet. Ikke toaletter eller andre fasiliteter.

Infrastruktur

Ikke opplegg for strøm. Det bør etableres gangvei/fortau langs Generalveien fra Iddeveien til festningen, med en tydeligere og penere avgrensning av parkeringsplassen. Det bør legges opp vanntilførsel til plassen.

Borgerskansen

Aktuell bruk

Fint naturlig amfi, nærhet til sentrum, lett tilgjengelig. Mulig problem med lyd til byen. Ikke benyttet i særlig grad, men bør kunne nyttes til konserter el lign. Også egnet for visse typer idrettsarrangementer. I noen grad avhengig av fremtidig bruk av Ekserserhallen.

Publikum

Lett tilgang fra byen, lett å avgrense, enkelt å etablere gode publikumsforhold. Toaletter ifm Ekserserhallen, ellers bruk av toalettvogner.

Infrastruktur

Strøm kan tas fra Ekserserhallen, ikke tilpasset arrangementsstrøm.

Stortårnet

Aktuell bruk

Tidligere brukt til intimkonserter med mer. Det bør vurderes arrangementer tilpasset barn, slik at Stortårnet kan bli "Barnas festning". Her kan det f eks utvikles Fredrikstens svar på «Tjuttavika».

Publikum

Lett tilgjengelig fra Generalveien, camping og parkering. Enkel å avgrense, arrangementer kan kjøres uavhengig av øvrige arrangementer på festningen. Maks ca tilskuere.

Infrastruktur.

Begrenset opplegg for strøm. Ikke toaletter.

Overberget

Aktuell bruk

Fortet er en egen, avgrenset arena, som kan benyttes uavhengig av hovedfestningen. Anlegget egner seg særlig godt for opplevelsesbasert næring/events, mindre konserter og lignende. Artillericompaniet kan bidra med historisk koloritt. Store muligheter for samarbeid med hotellene. Ved etablering av vann/avløp øker bruksmulighetene betydelig. Prøves ut med konsert, mulig problem med lyd.

Publikum

Egnet for grupper fra 20 til 100, grei tilgjengelighet, enkel avgrensning. Toaletter under etablering (2012).

Infrastruktur

Begrenset strømopplegg, bør utvides på sikt.

Festningens forterreng

Aktuell bruk

Det ytre festningsområde foreslås regulert til "Friområde – park". Dette er ikke til hinder for at områdene kan brukes til arrangementer forutsatt at de ikke er til skade for anlegg og vegetasjon. Permanente inngrep er ikke tillatt. Vil i første rekke egne seg for diverse idretts- og friluftsbaserte aktiviteter.

Publikum

Lett tilgang, kan bli behov for avgrensing/kontroll av publikum. Avhengig av fasiliteter i tilknytning til faste anlegg eller på Place d'Armes.

Infrastruktur

I utgangspunktet ikke noe utover gangveier/stier.

Konklusjon arena

Arbeidsgruppen prioriterer arbeidet mot Place d'Armes og Stevnesletta, som er de foreslåtte områder for arrangementer. Det bør vurderes utdypende retningslinjer/kriterier for bruk av øvrige deler av festningen til arrangementer (løses utenom arbeidsgruppen).

Ved utvikling av arenaen bør følgende tiltak prioriteres først:

- Utvide innkjøringen til Place d'Armes (krever godkjenning fra RA)
- Forbedret strømforsyning (400 V) på Place d'Armes og Stevnesletta
- Digitale kart over Place d'Armes og Stevnesletta for detaljplanlegging
- Mobilt arbeidslys/publikumsbelysning (sikkerhet)
- Helhetlig og forbedret skilting av arena og festningsverk
- Forbedret mobil- og data dekning (trådløst nettverk) for publikum og arrangører

På mellomlang sikt bør følgende tiltak iverksettes.

- Forsterket dekke på Place d'Armes
- Opprustning av gangveier og parkeringsplasser
- Økt toalettkapasitet ved Stevnesletta (tilkoplingspunkter)

På lengre sikt bør følgende tiltak iverksettes:

- Nytt besøks- og turistmottak, inkl toaletter
- Mulig gjenfylling av dammen på Stevnesletta

Økonomi

Grunnlag

Investeringsbehovet knytter seg i hovedsak til to områder: teknisk utvikling av arenaen (infrastruktur) og etableringen av den ønskede organisasjon. Det mest kritiske er at den etablerte organisasjon over tid skal drive med overskudd, og samtidig bidra til økt verdiskapning for øvrige aktører på festningen og i nærområdet.

Arenautvikling:

Prioriterte tiltak forutsetter investeringer i størrelsesorden 4 000 000 i perioden frem mot 2020. De viktigste tiltakene fordeler seg slik (kostnadsestimat):

Utvidet innkjøring til Place d'Armes:	kr 400 000
Strømopplegg:	kr 1 200 000
Digitale kart:	kr 50 000

Belysningsutstyr:	kr 100 000	
Skilting:	kr 250 000	
Nytt dekke på Place d'Armes:	kr 500 000	
Mobil- og datadekning:	kr 100 000	
Gangveier/parkeringsplass:	kr 1 000 000	
Øvrige tiltak/reserve	kr 500 000	(Sum 4 100 000)

Finansiering

Investeringer i infrastruktur bør gjennomføres i samarbeide mellom FB NFV som forvalter, FFV som de som i dag har inntekter fra arrangementer, og kommune og fylke, som bidragsyttere til økt verdiskapning i regionen. Midler til regional utvikling bør kunne disponeres til dette. Det må lages egen finansieringsplan for de ulike delene av arenautviklingen.

Organisasjon:

Organisasjonen bør være enkel og rimelig å etablere, fleksibel og robust, og rimelig i drift. Det må være mulig å bidra til støtte i forbindelse med etableringen, men organisasjonen må levere overskudd etter kort tids virke. Det er ønskelig at organisasjonen kan bygges opp over tid, etter hvert som oppgaver og etterspørsel øker.

Etablering

Etablering av et AS krever aksjekapital. Det er ønskelig med hovedsakelig privat kapital, dersom et AS etableres. Andre organisasjonsmodeller krever annen oppstartskapital.

Verdiskapning

(Sjekk tidligere gjennomførte analyser, samt sammenliknbare arenaer)

Ringvirkningseffekt

(Sjekk tidligere gjennomførte analyser, samt sammenliknbare arenaer)

Organisasjon

Ansvarsforhold

Forsvarsbygg Nasjonale Festningsverk forvalter arenaen Fredriksten festning på vegne av Staten som eier. Dette innebærer bl. a.:

- Ivareta eiers (Forsvarsdepartementets) interesser, herunder vernekrav og krav om verdig bruk,
- Daglig drift og vedlikehold av hele festningsområdet.
- Koordinering av all bruk av festningen og festningsområdet
- I forbindelse med arenaen/arrangementer omfatter dette:
 - Arena-eier, ivareta eierens interesser
 - Arenaledelse, overordnet styring/koordinering, fastsette premisser
 - Ansvar for fast infrastruktur (vann, avløp, strøm, grøntvedlikehold osv.)
 - Avgjørende innflytelse på arenaprofil (type arrangement), med «veto-rett».
 - Utarbeide regler og prosedyrer for samarbeid ved arrangementer
 - Fastsette økonomiske resultatkrav ifm arrangementer

Oppgaver/oppgavefordeling

Ved gjennomføring av større arrangementer på festningen er det flere oppgaver som må ivaretas. De oppgaver som må løses ifm arrangementer kan fordeles slik.

Arenakoordinering

- Booking: skaffe artister, arrangementer, kontakt med byråer
- Salg: markedsføring og salg av billetter

- Tekniske arrangøroppgaver: arrangementstekniske oppgaver, Tilfredsstillende arrangørens behov, publikumshåndtering, service, sikkerhet, logistikk
- Arenatekniske oppgaver: fast infrastruktur, arenakoordinering, beredskapsplaner, overordnet koordinering .

Dagens ordning

NFV ivaretar arenatekniske oppgaver (infrastruktur, vedlikehold osv)

Fredriksten Festnings Venner ivaretar, på NFV's vegne, booking, kontraktsforhandlinger, koordinering og praktisk tilrettelegging ved arrangementer.

Arrangører (byråer) sørger selv for markedsføring/salg og arrangementstekniske oppgaver (bestilling av nødvendig teknisk støtte som scene, lyd/lys, telt, tribuner osv), samt arbeidskraft for gjennomføring («Allsammen» eller andre).

Dagens ordning fungerer tilfredsstillende, med dagens ambisjonsnivå og volum.

Organiseringen er svært sårbar, med mye erfaring og ansvar konsentrert til en person.

Med økt antall arrangementer kreves bedre koordinering, og med et mer helhetlige tilbud er det behov for å profesjonalisere organisasjonen og øke kapasiteten og utholdenhet. Det er også ønskelig å øke inntjeningen ved økt tilbud.

Ønsket løsning

Det er ønskelig med en organisering som gir

- Kapasitet til å gjennomføre flere og større arrangementer (økt kapasitet, bedre koordinering, raskere turn-over)
- Mer helhetlig tilbud (en leverandør av alle ønskede tjenester)
- Mer aktiv styring med festningens profil (type arrangementer, valg av arrangører)
- Bedre verdiskapning/inntjening for arenaeier, næringsdrivende på festningen og i regionen forøvrig
- Bedre samordning med andre kulturarenaer i Halden og Østfold
- Kompetanseoppbygging og -utvikling i regionen
- Større fleksibilitet og redusert sårbarhet.

Alternative organisasjonsmodeller

Det er vurdert tre prinsipielt ulike organisasjonsmodeller:

Alternativ 1: En modell basert på dagens ordning, der FFV viderefører sine oppgaver, men forsterker organisasjonen for å kunne håndtere flere arrangementer og ivareta rollen som teknisk arrangør.

Økt kapasitet og kompetanse kan skaffes ved innleie av eksternt personell, eller ved samarbeidsavtaler med f eks Brygga Kultursal. Dette vil gi økt mulighet for komplett leveranse til byråer/artister samt redusert sårbarhet.

Alternativ 2: En modell basert på dagens ordning (FFV), der tilleggsoppgavene som teknisk arrangør settes ut til et eksternt firma, f eks et arrangørbyrå, som allerede har kompetanse og nettverk for dette.

FFV vil fortsatt kunne ha en koordinerende rolle, men alle arrangementstekniske oppgaver settes bort etter ekstern konkurranse.

Alternativ 3: Opprette et eget arrangørselskap som bemannes for å ivareta og utføre de beskrevne oppgaver, eventuelt også overta tilsvarende oppgaver for andre kulturarenaer i Halden.

Arrangørselskapet må operere etter retningslinjer og rammer gitt av arenaeier.

Andre forhold

Forsvarsbygg Nasjonale Festningsverk (NFV) kan som offentlig forvalter ikke opptre i rollen som teknisk arrangør.

Bortsetting av arrangementsoppgavene ved Fredriksten må vurderes i forhold til reglene for tjenestekonsesjon.

Drøfting av de ulike modeller

De angitte modellene er vurdert utfra følgende faktorer:

- Kapasitet til gjennomføring av flere arrangementer
- Helhetlig leveranse med god kvalitet
- Kontroll med festningens profil
- Økonomi, inntjening, verdiskapning
- Koordinering med andre virksomheter på festningen, god helhetlig arenakoordinering
- Evne til å samordne med andre kulturarenaer
- Kompetanse
- Risiko, holdbarhet/robusthet over tid, fleksibilitet

Alternativ 1

Denne modellen vil gi en økt kapasitet, og gjøre det mulig å gjennomføre flere og større arrangementer. Innkjøp/innleie av ekstern hjelp gjør det mulig å levere totaltilbud etter byråenes ønsker, forutsatt gode leveringsavtaler på tekniske tjenester. Modellen gir ikke mulighet for egenproduksjon av oppsetninger/arrangementer.

Økt kapasitet og kjennskap til bransjen vil gjøre det mulig å styre arrangementenes profil mer aktivt, og videreføring av dagens lokalkunnskap og kompetanse sikrer god kontakt med festningsforvaltningen.

Økt kompetanse, helhetlige tilbud og flere arrangementer gir grunnlag for økt verdiskapning og inntjening, men det er ikke kapasitet til å gjennomføre egne arrangementer/oppsetninger. Denne muligheten for ekstra inntekter faller dermed bort.

Ekstern forsterkning av organisasjonen vil naturlig komme fra andre kulturinstitusjoner/-arenaer i distriktet, og gir et godt grunnlag for samarbeide og samordning med disse.

Ved å engasjere personell fra andre kulturinstitusjoner samt å bruke lokale leverandører av tekniske tjenester vil dette bidra til kompetansebygging i regionen.

Løsningen er sårbar, idet den i stor grad bygger på FFV's bemanning i dag. Dersom denne modellen velges, må det tas grep for å sikre større robusthet i organisasjonen, og overføring av kompetanse til flere personer.

Alternativ 2

Denne modellen innebærer at tilleggsoppgavene (arrangementstekniske oppgaver) settes bort til ekstern leverandør, og det er kontrakten med leverandøren som bestemmer kapasitet og innhold i leveransen. Det må være tydelig hvilke fullmakter leverandøren skal ha, og hvilke muligheter arenaer/forvaltning skal ha for å gripe inn i virksomheten. Ekstern leverandør vil naturlig ønske å produsere egne oppsetninger/arrangementer.

Det må sikres at arenakoordinering blir liggende ved FFV og festningsforvaltningen. Leverandøren vil naturlig fremme egne produksjoner, og det er en risiko for at festningsforvaltningen får mindre innflytelse på arrangementsprofilen. Et tett samarbeide mellom leverandør, FFV og festningsforvaltningen er avgjørende.

Ved bruk av ekstern leverandør vil økonomisk risiko i større grad ligge hos denne, dette vil kunne medføre lavere inntekt til arenaeieren.

En ekstern leverandør vil neppe føle seg bundet til å samarbeide med eller utnytte øvrige kulturinstitusjoner i distriktet, og denne løsningen vil derfor kunne gi et svakere grunnlag for samordning mellom kulturarenaene.

Tilsvarende er det ingen sikkerhet for at en ekstren leverandør vil utnytte ressursene i distriktet, og derved heller ikke bidra til oppbyggingen av lokal kompetanse.

Denne modellen er sårbar, idet den i stor grad baserer seg på eksisterende bemanning i FFV. Det må tas grep for å sikre overføring av nødvendig kompetanse til flere personer.

Alternativ 3

Denne modellen er den mest ambisiøse, som vil god kapasitetsøkning og kunne tilfredsstillende de ønskede leveranser. Selskapet forutsettes etablert som et ideelt AS, der et overskudd føres tilbake til utvikling av arenaen. Oppbygging og bemanning av selskapet må tilpasses etterspørselen. Selskapet må også ha kapasitet til å produsere egne oppsetninger og arrangementer.

Avhengig av kontraktutforming er det en fare for at festningsforvaltningen får mindre innflytelse på arrangementsprofilen. Det er avgjørende at inngåtte avtaler sikrer kontroll med arrangementsprofil og kvalitet. Helhetlig koordinering på Fredriksten må fortsatt ligge hos festningsforvaltningen. Tett kontakt mellom arrangørselskap og denne er avgjørende.

Denne organisasjonsmodellen er trolig den mest kostbare å etablere, og selskapet vil være avhengig av egenproduksjoner for å få tilfredsstillende økonomi. Dette innebærer større potensial for inntjening, men også høyere risiko. Etableringen av selskapet vil kreve aksjekapital, trolig i størrelsesorden 3 – 4 mill. Halden kommune er en mulig aksjonær, men NFV og Østfold fylkeskommune vil ikke gå inn med aksjekapital. Selskapet vil derfor hovedsakelig bli et privat AS.

Denne modellen vil gi gode muligheter for samordning med andre kulturarenaer/-institusjoner, og kan bidra til oppbygging av lokal kompetanse.

Organisasjonen vil være mer robust enn de to andre, fordi den baserer seg på flere personer og bredere aktivitetsgrunnlag. Oppbygging av organisasjonen må skje gradvis, og overføring av lokalkunnskap og kompetanse må sikres.

Andre forhold

Organisasjonsmodell og avtaleforhold vil trolig omfattes av reglene for tjenestekonsesjoner, og det bør gjennomføres en juridisk vurdering omkring dette. Utfallet av en slik vurdering vil kunne påvirke valg av organisering.

Sammenlikning av alternativer

Alle alternativene vil bidra til bedre oppgaveløsning enn dagens modell. Alternativ 3 vil i størst grad tilfredsstillende ønskene om økt kapasitet, helhetlige leveranser og størst robusthet, men også innebære størst økonomisk risiko. Alternativ 1 vil best sikre helhetlig arenakoordinering og festningsprofil. Alternativ 1 har lavest risiko, men også lavest potensiale på sikt. Alternativ 3 har størst potensiale, men er mest krevende å etablere, og har stor risiko i en oppstartsfasen. Denne har også usikkerhet om finansiering av aksjekapital.

Alternativ 2 anses mindre ønskelig, fordi dette gir dårligst grunnlag for lokal kompetansebygging og samordning med øvrige kulturarenaer i distriktet.

Konklusjon organisering

I en innledende fase vil alternativ 1 være enklest å etablere, og gi den ønskede virkning. Dette alternativet har lavest risiko innledningsvis.

Avhengig av etterspørsel, interesse i markedet og videre utvikling på Fredriksten bør mulighetene for etablering av et AS (alt 3) avklares. Når situasjonen synes moden og markedet er klar bør et arrangementselskap etableres som et ideelt AS, med Halden kommune som deleier.

Anbefaling

Infrastruktur, praktiske tiltak

De angitte tiltakene bør gjennomføres så snart det er mulig og uavhengig av organisering. Der det kreves godkjenning fra Riksantikvar bør dette avklares snarest.

Investeringer i infrastruktur bør gjennomføres i samarbeide mellom NFV som forvalter, FFV som arenakoordinator, og kommune og fylke, som bidragsytere til økt verdiskapning i regionen. Midler øremerket til regional utvikling bør kunne disponeres til dette. Det må lages egen finansieringsplan for de ulike delene av arenautviklingen.

Organisasjon

Det anbefales at dagens ordning, der FFV ivaretar arenakoordinering og -utleie, videreføres inntil videre. For å gi ønsket kapasitetsøkning og helhetlige leveranser forsterkes organisasjonen etter behov ved innleid kapasitet. Det er naturlig å se om slik kapasitet og kompetanse kan leies/kjøpes fra Brygga kultursal og/eller Østfold kulturutvikling. Kostnadene må forventes dekket ved økt inntjening gjennom bredere tjenestetilbud og flere arrangementer.

For å redusere sårbarheten ved dagens ordning bør flere personer bringes inn i virksomheten, for å sikre nødvendig kompetanseoverføring.

Avhengig av etterspørsel, interesse i markedet og videre utvikling på Fredriksten bør mulighetene for etablering av et AS (alt 3) avklares ytterligere. Når situasjonen synes moden og markedet er klar bør et arrangementselskap etableres som et ideelt AS, med Halden kommune som deleier.

Det bør snarest iverksettes en juridisk utredning om i hvilken grad bestemmelsene for tjenestekonsesjoner vil påvirke organisering og virksomhet ved arrangementer på Fredriksten.

Videre fremdrift

Arbeidsgruppen oversender med dette sin innstilling til Samarbeidsforum for Fredriksten festning. Det forutsettes at innstillingen skal saksbehandles av Forsvarsbygg Nasjonale festningsverk og politisk behandles av Østfold fylkeskommune og Halden kommune. På grunnlag av denne behandling må det utarbeides nødvendige avtaler.

Litteraturliste

Utveklingsplan för Bohus fästning och fästningsholmen, 2010
Utviklingsplan for Bergenhus festning, 2011
Koengenrapporten, Opus Bergen 2011.

Om tjenestekonsesjoner (FAD, veiledninger)

Tjenestekonsesjon er en tjenestekontrakt, der vederlaget (helt eller delvis) for tjenesten er retten til å utnytte denne (til egen inntekt).

Konsesjonshaver må ha den reelle risikoen ved utførelse av tjenesten.

Tjenestekonsesjoner er unntatt fra anskaffelsesreglementet.

MEN:

EØS-reglene om gjennomsiktighet, likebehandling og ikke-diskriminering gjelder fullt. Utlysningen skal tilpasses konsesjonens omfang og kompleksitet. Det er ikke tillatt å legge vekt på lokal eller nasjonal tilhørighet ved tildeling.

Konklusjon:

Retten til å gjennomføre arrangementer på Fredriksten, og tjene penger på dette, er trolig en tjenestekonsesjon (unntatt anskaffelsesreglementet).

I hvilken grad EØS-reglene for konkurranse, åpenhet og ikke-diskriminering slår inn, trenger en grundigere juridisk vurdering. Dette må på plass før en eventuell etablering av arrangørselskap på Fredriksten.



Utvalgssak

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Hovedutvalg for næringsutvikling	2012/29	12.06.2012

Utsendte vedlegg	
1	Vedtekter for næringspolitisk forum

Ikke utsendte vedlegg	

Vedtekter for næringspolitisk forum

Denne saken er utredet etter prinsippet for fullført saksbehandling.

Sammendrag av saken:

Næringspolitisk Forum behandlet forslag til vedtekter i sitt konstituerende møte 29. februar 2012. Forslaget fikk forumets tilslutning og ble oversendt Halden Næringsråd for godkjenning. Halden Næringsråd behandlet saken i sitt styremøte 18. april 2012 og fattet enstemmig følgende vedtak:

Halden Næringsråd styre godkjenner vedtekter for Næringspolitisk Forum behandlet i NPF 29.2.2012.

Vedtektene oversendes Hovedutvalg for næringsutvikling til endelig godkjenning.

Vedtektene oversendes herved Hovedutvalget for næringsutvikling til endelig godkjenning.

Rådmannens innstilling:

Vedtekter for Næringspolitisk Forum, behandlet i Næringspolitisk Forum 29.2.2012 og Halden Næringsråd 18.4.2012 godkjennes.

Dokumentet er elektronisk godkjent av:

Eivind Hansen

Martin Vik

VEDTEKTER FOR NÆRINGSPOLITISK FORUM

Næringspolitisk Forum skal være det koordinerende bindeledd mellom Halden kommune og Halden Næringsråd.

Næringspolitisk Forum skal ha fem politisk oppnevnte representanter og fem næringslivsrepresentanter.

Halden kommune oppnevner følgende medlemmer:

Ordfører

Varaordfører

Leder av Hovedutvalg for næringsutvikling

2 representanter oppnevnt av Formannskapet/Kommunestyret/kommunens faste næringsutvalg

Halden Næringsråd oppnevner følgende medlemmer:

Styrets leder

Styrets nestleder

3 næringslivsrepresentanter

De politiske medlemmene velges for kommunestyreperioden.

Halden Næringsråds medlemmer velges for 2 år av gangen.

Det velges ikke varamedlemmer.

Det skal foretas suppleringsvalg for de representanter som blir fritatt for verv i perioden.

Ordfører og leder for Halden Næringsråd leder forumet vekselvis 2 år av gangen; varaordfører henholdsvis næringsrådets nestleder ved deres fravær.

Næringspolitisk Forum skal:

- arbeide for utvikling innenfor alle næringsområder
- tilrettelegge for samarbeid mellom næringene og med relevante instanser og organisasjoner på lokalt, fylkeskommunalt, statlig og internasjonalt nivå
- bidra til å tilrettelegge for kommunikasjon, profilering og omdømmebygging av Halden samt næringsrettede prosjekter
- opprette arbeidsutvalg for særskilte næringstiltak eller prosjekter når det er nødvendig
- følge opp strategisk næringsplan

Utvalgets saksdokumenter skal sendes næringsrådets styre og det faste næringsutvalget i kommunen.

Halden kommune ved rådmannen (næringsavdelingen) er sekretariat for Næringspolitisk Forum.

Vedtektene godkjennes av Halden Næringsråd og det faste næringsutvalget i kommunen.

Vedtatt Halden Næringsråd 18. april 2012

Vedtatt Hovedutvalg for næringsutvikling



Utvalgssak

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Hovedutvalg for næringsutvikling	2012/30	12.06.2012

Utsendte vedlegg

Ikke utsendte vedlegg

Endring av kjøremønster i Storgata på nordsiden.

Denne saken er utredet etter prinsippet for fullført saksbehandling.
Følgende har vært medsaksbehandlere: Egil Schjerverud

Sammendrag av saken:

Blant annet på initiativ fra Hovedutvalg for næringsutvikling er spørsmål om endring av kjøremønsteret i Storgata på nordsiden blitt tatt opp til behandling innen teknisk sektor. Forslag til endring av kjøremønster er blitt utarbeidet og lagt ut til høring med høringsfrist 31.3.2012. Det utarbeides nå en sak til Hovedutvalg for teknisk drift og byggesak som planlegges behandlet 20.6.2012.

Dersom saksframlegget er ferdig utredet før møtet i HNU, vil dette bli delt ut.

Rådmannens innstilling:

Ingen

Dokumentet er elektronisk godkjent av:

Eivind Hansen

Martin Vik